

สัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ ปีการศึกษา 2566



สัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ ปีการศึกษา 2566 ตาม พรบ.ใหม่

สัญญากู้ยืมเงินทุกลักษณะ มีจำนวน 7 หน้า



การยื่นกู้

1 2 3

ข้อมูลจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน
กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ธนาคาร *
กรุณาเลือก

เลขที่บัญชี *
ตรวจสอบ

ชื่อบัญชี *

สาขา *

แนบเอกสาร
รองรับไฟล์ PDF, JPEG, GIF, TIFF, PNG
ขนาดรวมกันไม่เกิน 10 MB

1 สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร สำหรับโอนเงินกู้ยืม *
ตัวอย่างเอกสาร

+ แนบเอกสาร

ผู้กู้ยืมสามารถเลือกวิธีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนได้ 4 รูปแบบ



แบบที่ 1

รายเดือน
ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน

แบบที่ 2

รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน)
ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส

แบบที่ 3

รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี

แบบที่ 4

รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

* ทั้งนี้ ในกรณีผ่อนชำระ หากผู้กู้ยืมเงินไม่เลือกวิธีการผ่อนชำระวิธีใดวิธีหนึ่งข้างต้น ผู้ให้กู้ยืมจะถือว่า ผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะผ่อนชำระเงินคืนเป็นรายปี โดยชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี [Step Up]

วิธีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุน

ผู้กู้ยืมเงินสามารถเลือกเปลี่ยนแปลงวิธีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนแบบรายเดือน หรือ รายไตรมาส หรือ รายปี ตามความประสงค์ได้

ผู้กู้ยืมเลือกวิธีผ่อนชำระได้

- รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน
- รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส
- รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี
- รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

ศึกษารายละเอียดของการชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือ ประโยชน์อื่นใด ได้ [ที่นี่](#)







การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน

หลังจากพิมพ์สัญญากู้ยืมเงินแล้ว ลำดับถัดไปให้ ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทน คือ สถานศึกษา เพื่อลงนามสัญญากู้ยืมเงินให้ครบถ้วนถูกต้องต่อไป ดังนี้

- กรณีผู้กู้ยืมเงิน อายุครบ 20 ปีบริบูรณ์หรือเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว สามารถลงนามสัญญากู้ยืมเงินเพียงคนเดียวได้
- กรณีผู้กู้ยืมเงิน อายุต่ำกว่า 20 ปี หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องมีผู้แทนโดยชอบธรรมลงนามสัญญากู้ยืมเงินด้วย

a02c922d-65f0-41d9-8765-5d84b1c5b7f1 | 1 / 6 | 100% + | [Download] [Print] [More]

สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

สัญญาเลขที่ ระดับปริญญาตรี.....

วันที่ทำสัญญา เดือน พ.ศ. ทำขึ้น ณ จังหวัดระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม"

กับ

ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.2548 อายุ.....ปี

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....


ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้กู้ยืมเงิน"

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ "ผู้แทนโดยชอบธรรม" หรือ "ผู้ปกครอง" คือ

ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3..... อายุ 56 (ห้าสิบหก) ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 164/87 หมู่ที่

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน : การลงนามแบบกระดาษ


การยื่นกู้ SET e-Learning
ผู้ลงทะเบียนใหม่
🔔
👤

ยื่นกู้ เบิกเงินกู้ยืม

1 2 3

ยื่นกู้ **ลงนามสัญญา** เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาดาวนโหลดเอกสารลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน ก่อนดำเนินการลงนามสัญญาผ่าน
ตัวแทน ตามเวลาที่นัดหมาย หากคุณประสงค์บันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืมกรุณาเลือกเมนู
เบิกเงินกู้ยืม

รายละเอียดค่าขอปัจจุบัน

ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม

8
 ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่ค่าขอผู้ยืมเงิน	สถานะค่าขอ	
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2565	มหาวิทยาลัยทศสอน		✓ ค่าขอผู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 24 พ.ย. 2565	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">รายละเอียดค่าขอ</div>
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2565	มหาวิทยาลัยทศสอน		✗ ค่าขอผู้ยืมเงินถูกยกเลิก วันที่ทำรายการ 22 ส.ค. 2565	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">รายละเอียดค่าขอ</div>

**“ตัวแทน”
หมายถึง สถานศึกษา**

จากนั้นให้ไปที่หน้าเบิกเงิน
กู้ยืม เพื่อดำเนินการต่อ

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

5. การเบิกเงินกู้ยืม**รายภาคเรียน** (สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

ไม่ต้องทำสัญญากู้ยืมเงิน ให้ดำเนินการจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม)

- ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่

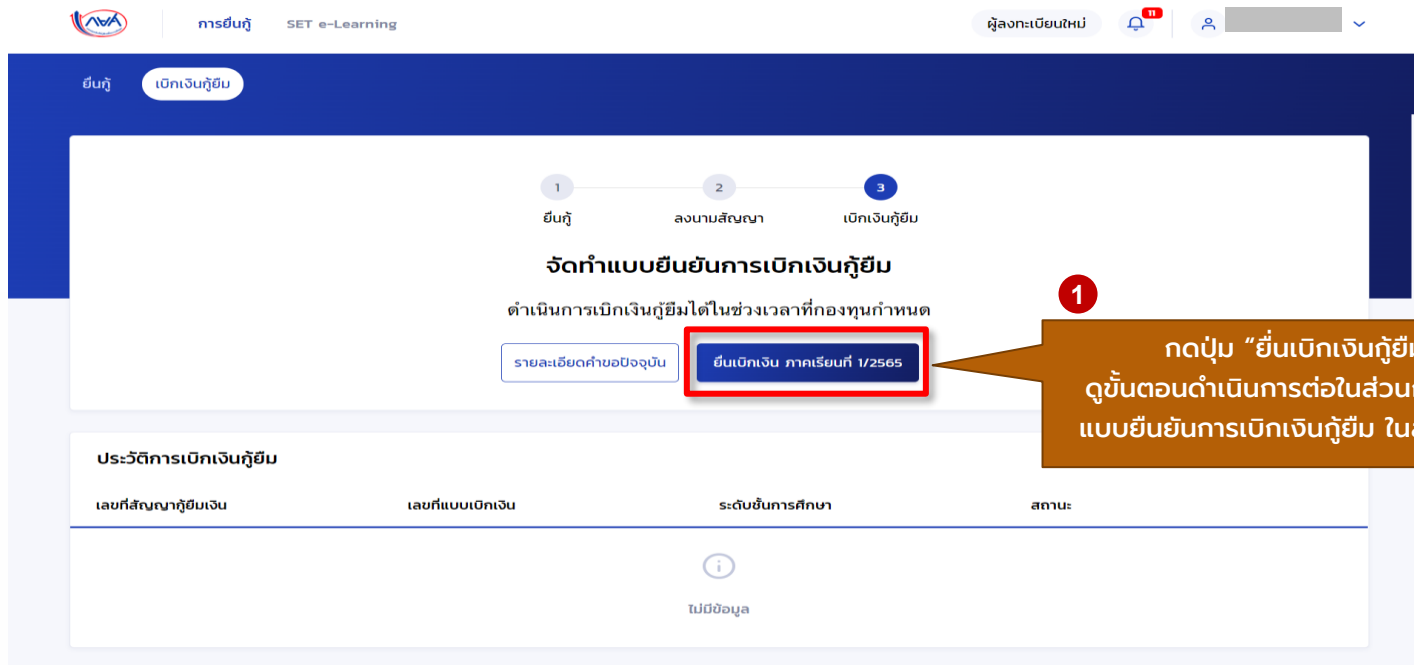


ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยน
หลักสูตรหรือสาขาวิชา



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(กยศ.)

เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์
ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กทม. 10400



โทรถาม กยศ.
02-016-4888



อีเมล
info@studentloan.or.th



กยศ.



การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

เบิกเงินกู้ยืม
กรุณาตรวจสอบข้อมูลก่อนกดปุ่มยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2565	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปี	ชั้นปีที่ 1
ชื่อสถานศึกษา	[Redacted]		
คณะ	[Redacted]		
หลักสูตร	[Redacted]		

อนุญาตให้สถานศึกษาดำเนินการเบิกเงินกู้ยืม (สำหรับนักเรียน และคำใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือค่าครองชีพ)

2

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เป็นเงินที่จ่ายเข้าบัญชีธนาคารศึกษา)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายฯ ค่าการศึกษา	35,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายฯ ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	12,500	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายฯ ผู้กู้สามารถเปิดบัญชีธนาคารเรียนได้	12,500	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายฯ ผู้กู้ยังเปิดบัญชีธนาคารอื่นได้	12,500	บาท

ค่าครองชีพ (เป็นเงินที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ยังเปิดบัญชีธนาคารเรียนได้	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ยังเปิดบัญชีธนาคารอื่นได้	18,000	บาท/ภาคเรียน

ยอดรวมจำนวนเงินขอเบิกทั้งหมดตลอดภาคเรียน

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งหมด	30,500	บาท
---------------------------	--------	-----

ผู้กู้ยืมที่ประสงค์จะกู้ยืมค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
คลิกเครื่องหมายถูกที่ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
(เฉพาะสถานศึกษาที่มีการเรียกเก็บเงินกับผู้กู้ยืมเงิน)
***พร้อมกรอกจำนวนเงินตามจริงที่สถานศึกษาเรียกเก็บ**

***หากรบบตรวจสอบพบว่า มีรายได้เกินกว่าที่กองทุนกำหนด ผู้กู้ยืมเงินจะไม่สามารถคลิกเลือกในช่องนี้ได้**

คลิกเครื่องหมายถูกที่ค่าครองชีพกรณีประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพ (กรณีมีรายได้ครบถ้วนไม่เกิน 360,000 บาท/ปี ระบบจะแสดงจำนวนเงินให้อัตโนมัติ)



การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

กรุณาระบุเลขที่บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ สำหรับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ท่านต้องเปิดบัญชีพร้อมทรัพย์กับ ธนาคาร
กรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาใดก็ได้ก่อนเข้าสู่กระบวนการบันทึกแบบเบิกเงิน
หากมีบัญชีพร้อมทรัพย์กับธนาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว สามารถดำเนินการบันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืมได้

ธนาคาร *

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชี *

3

ตรวจสอบ

ชื่อบัญชี *

สาขา *

ระบุและตรวจสอบเลขที่บัญชีที่ใช้งานได้จริง
ให้ถูกต้อง (หากบัญชีถูกระงับ อาจไม่ได้รับ
การโอนเงินหรือได้รับการโอนเงินล่าช้า)
กรณีผู้กู้ยืมเงินที่ประสงค์จะเปลี่ยนเลขที่บัญชี
สามารถลบเลขที่บัญชีเดิมและกรอกเลขที่บัญชีใหม่
จากนั้นกดปุ่มตรวจสอบ

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ⓘ

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *



แบบกระดาษ

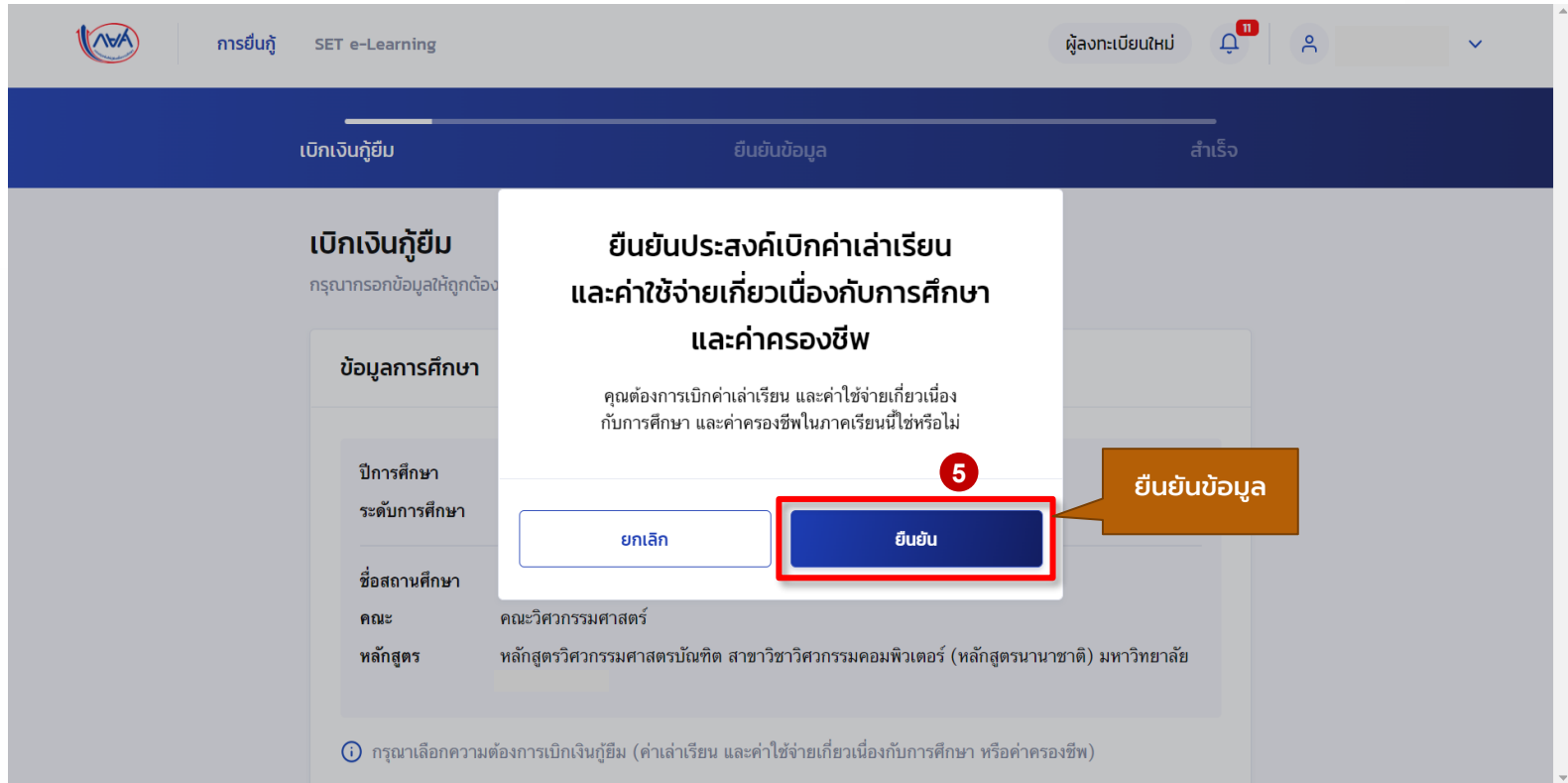
ยกเลิก

4

ถัดไป

กดปุ่ม
"ถัดไป"

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



The screenshot displays the NVA Digital Student Loan Fund System (DSL) interface. At the top, there is a navigation bar with the NVA logo, the text "การยืนยัน SET e-Learning", and a "ผู้ลงทะเบียนใหม่" button. Below this is a dark blue header with three tabs: "เบิกเงินกู้ยืม", "ยืนยันข้อมูล", and "สำเร็จ". The main content area is divided into a left sidebar and a central panel. The sidebar contains a "เบิกเงินกู้ยืม" section with a sub-section "ข้อมูลการศึกษา" and a table with the following rows:

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	คณะ	หลักสูตร
			คณะวิศวกรรมศาสตร์	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัย

The central panel features a white confirmation dialog box with the following text:

**ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพ**

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
กับการศึกษา และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้ใช่หรือไม่

At the bottom of the dialog, there are two buttons: "ยกเลิก" (Cancel) and "ยืนยัน" (Confirm). The "ยืนยัน" button is highlighted with a red border and a red circle containing the number "5". A brown callout box with the text "ยืนยันข้อมูล" (Confirm Information) points to the "ยืนยัน" button. At the bottom of the main interface, there is a note: "กรุณาเลือกความต้องการเบิกเงินกู้ยืม (ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา หรือค่าครองชีพ)" (Please select the loan disbursement requirement (tuition fees, study-related expenses, or living expenses)).



การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ยืนยันข้อมูล
กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2565	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปี	ชั้นปีที่ 1

ชื่อสถานศึกษา
คณะ
หลักสูตร

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)

มูลค่าค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ค่าปีการศึกษา	35,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ค่าที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	12,500	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้โอนมาเรียกได้ในภาคเรียนนี้	12,500	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้โอนเรียกในภาคเรียนนี้	12,500	บาท

ค่าธรรมเนียม (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้ยืมเงิน)

มูลค่าค่าธรรมเนียมสมัคร	36,000	บาท/ปี
มูลค่าค่าธรรมเนียมเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าธรรมเนียมที่ผู้โอนเรียกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าธรรมเนียมที่ผู้โอนเรียกตลอดภาคเรียน	18,000	บาท/ภาคเรียน

ยอดรวมจำนวนเงินที่ต้องจ่ายยอดการศึกษาเรียน

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น	30,500	บาท
----------------------------	--------	-----

บัญชีเงินฝากและเงินค่าธรรมเนียม

ชื่อบัญชี	เลขที่บัญชี	XXX-X-XX995-3
ธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขา
		สำนักงานเขตพื้นที่

การลงนามบนต้นแบบการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามบนต้นแบบการเบิกเงินกู้ยืม

แบบกระดาษ

หากจะแก้ไข กดปุ่ม
"ย้อนกลับ" เพื่อแก้ไข
ให้ถูกต้อง

ย้อนกลับ

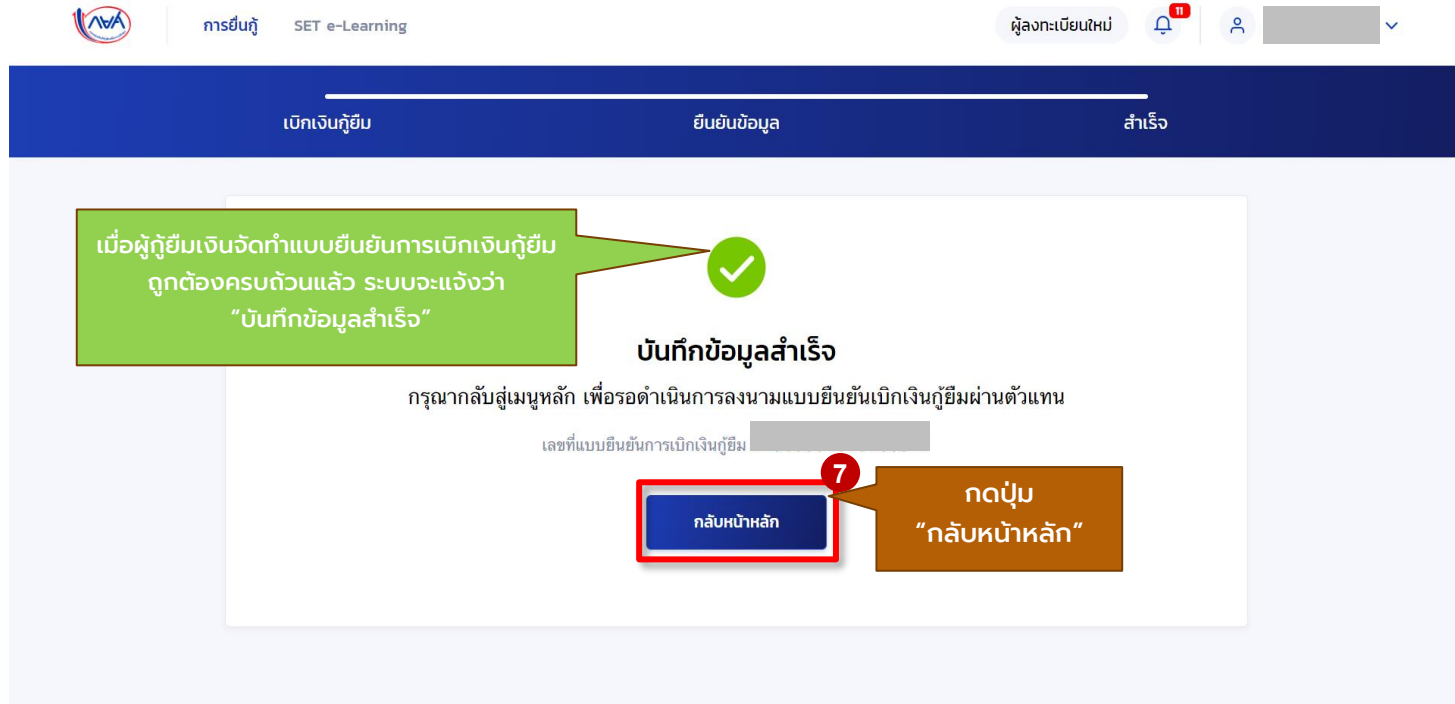
*ผู้กู้ยืมเงินต้อง
ตรวจสอบข้อมูลทั้งหมด
ให้ถูกต้องก่อน
กดปุ่ม "ถัดไป"

เมื่อตรวจสอบแล้ว
ข้อมูลถูกต้อง
กดปุ่ม "ถัดไป"

ถัดไป



การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



The screenshot shows the NVA Digital Student Loan Fund System (DSL) interface. At the top, there is a navigation bar with the NVA logo, the text "การยืม SET e-Learning", and a notification bell icon. Below the navigation bar, there is a dark blue header with three tabs: "เบิกเงินกู้ยืม", "ยืนยันข้อมูล", and "สำเร็จ". The main content area displays a green message box with a checkmark icon, stating: "เมื่อผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบจะแจ้งว่า 'บันทึกข้อมูลสำเร็จ'". Below this message, there is a section titled "บันทึกข้อมูลสำเร็จ" (Data Recording Successful) with a sub-heading "กรุณากลับสู่เมนูหลัก เพื่อรอดำเนินการลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน" (Please return to the main menu to wait for the representative to sign the loan confirmation form). A text input field labeled "เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม" (Loan Confirmation Form Number) is visible. A red box highlights a button labeled "กลับหน้าหลัก" (Return to Home), which is also pointed to by a callout box labeled "กดปุ่ม 'กลับหน้าหลัก'" (Click the 'Return to Home' button). The number "7" is displayed in a red circle next to the callout box.



การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



การยื่นกู้

SET e-Learning

ผู้ลงทะเบียนใหม่



ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

กรุณาดาวน์โหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

8

ดาวน์โหลดเอกสาร

ยกเลิก

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

1 แผ่น






การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

เมื่อผู้กู้จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
เรียบร้อยแล้ว ลำดับถัดไปให้ ผู้กู้ติดต่อกับ
ตัวแทนเพื่อลงนามแบบยืนยันการ
เบิกเงินกู้ยืมต่อไป ดังนี้

- กรณีผู้กู้ยืมเงิน อายุครบ 20 ปี
บริบูรณ์หรือเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว
สามารถลงนามแบบยืนยันการเบิกเงิน
กู้ยืมเพียงคนเดียวได้

- กรณีผู้กู้ยืมเงิน อายุต่ำกว่า 20 ปี
หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องมีผู้แทน
โดยชอบธรรมลงนามแบบยืนยัน
การเบิกเงินด้วย

d16a05a3-a2dc-4387-aa1d-e46117424020 | 1 / 1 | 100%

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)

1. ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่าง
ศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....นางพหลัด.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail).....
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลน
ทุนทรัพย์ ตามสัญญาเลขที่.....วันที่ทำสัญญา.....เดือน.....พ.ศ.....ภาคเรียนที่.....

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ.....ของรัฐเอกชน
จังหวัด.....ในระดับ.....มัธยมศึกษาตอนปลายปวช.ปี.....ปวท./ปวส.ปี.....อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี.....
หลักสูตร/สาขาวิชา.....หลักสูตร.....
ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืม
เพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
1/256512,500.00.....บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)	เดือนละ.....3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน).....เป็นเวลา ..6 (หก).. เดือน รวม.....18,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน).....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น30,500.00 บาท (สามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน).....		