



คู่มือการให้บริการ : การขอกู้ยืมเงินของนักศึกษา (ผู้กู้ยืมรายเก่า และรายใหม่)

หน่วยงานที่ให้บริการ : งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ สังกัดกองพัฒนานักศึกษา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี)

1. กองทุนเงินให้กู้ยืมจะสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใน 4 ลักษณะ ดังต่อไปนี้

- 1.1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 1.2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
- 1.3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่ขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ
- 1.4 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

2. นักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา จะต้องไม่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ.2561 หมวด 1 การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

3. นักศึกษาที่ประสงค์กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้ยื่นคำขอตามแบบที่กำหนด โดยจัดทำคำขอกู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และให้จัดส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแก่สถานศึกษาเพื่อดำเนินการตามที่กองทุนกำหนด

4. กรณีที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินต้องเปิดบัญชีเงินฝากกับสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่กองทุนกำหนด และต้องทำสัญญากู้ยืมเงินตามแบบที่กองทุนกำหนด และต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันการชำระเงินคืนกองทุนด้วย

5. เมื่อกองทุนอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแก่นักศึกษาที่ยื่นคำขอ และนักศึกษาได้ทำสัญญากู้ยืมเงินถูกต้องครบถ้วน กองทุนจะโอนเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษา ส่วนค่าครองชีพ (ถ้ามี) กองทุนจะจ่ายเป็นรายเดือนโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินโดยตรงตามที่ได้แจ้งไว้แก่กองทุน

ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560

2. ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ซึ่งจะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560
3. ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ. 2561
4. ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นหรือผ่อนผันลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะราย พ.ศ.2562
5. ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง ประเภทวิชา สถานศึกษาหรือระดับชั้นการศึกษาและหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา สำหรับโครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ประจำปีการศึกษา....

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ สงขลา : งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ สังกัด กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. วันเสาร์ – วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 09:00 - 15:00 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 20-30 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	นักศึกษาที่ประสงค์ขอกู้ยืม ยื่นแบบคำขอกู้ยืมผ่านระบบ e-Studentloan กรณีที่เป็นผู้กู้ยืมรายใหม่ต้องดำเนินการลงทะเบียนเพื่อขอรับรหัสผ่านก่อนดำเนินการยื่นแบบคำขอกู้ยืมฯ	1 วัน	นักศึกษา
2.	เมื่อนักศึกษาดำเนินการยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบแล้วให้ ส่งเอกสารแบบคำขอกู้ยืม พร้อมหลักฐานประกอบ ณ หน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษา	5 นาที	นักศึกษา
3.	คณะ/วิทยาลัย ตรวจสอบเอกสารแบบคำขอกู้ยืม	5 นาที	หน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษา

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.	นักศึกษาเข้ารับการสัมภาษณ์ โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงิน ณ หน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษา	10 นาที	นักศึกษา
5.	เมื่อนักศึกษาผ่านการสัมภาษณ์ คณะ/วิทยาลัย ดำเนินการส่งผลการสัมภาษณ์ ไปยังงานกองทุนฯ	ภายใน 14 วัน	หน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษา
6.	งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบรายชื่อผ่านระบบ e-Studentloan	ภายใน 14 วัน	งานกองทุนฯ
7.	นักศึกษารายงานตัวยืนยันสิทธิการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ณ งานกองทุนฯ	5 นาที	นักศึกษา
8.	งานกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	10 นาที	งานกองทุนฯ
9.	นักศึกษาจัดทำสัญญากู้ยืมฯ ผ่านระบบ e-Studentloan พร้อมพิมพ์สัญญากู้ยืมฯ และลงลายมือชื่อผู้ขอกู้ยืม ผู้ค้ำประกัน ต่อหน้านายอำเภอ	ภายใน 14 วัน	นักศึกษา
10.	เมื่อนักศึกษาได้จัดทำสัญญากู้ยืมและผู้เกี่ยวข้องลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้ว จัดส่งสัญญากู้ยืมพร้อมหลักฐานประกอบ มายังงานกองทุนฯ เพื่อตรวจสอบ	ภายใน 14 วัน	นักศึกษา
11.	เมื่อสัญญากู้ยืมฯ พร้อมหลักฐานประกอบ ถูกต้องครบถ้วน งานกองทุนฯ จะดำเนินการแจ้งให้ผู้ขอกู้ยืมบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บผ่านระบบ e-Studentloan	5 นาที	งานกองทุนฯ
12.	ผู้ขอกู้ยืมบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บผ่านระบบ e-Studentloan	3 นาที	นักศึกษา
13.	นักศึกษารับเอกสารแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนเงินฯ และลงลายมือชื่อผู้กู้ยืมฯ	5 นาที	นักศึกษา
14.	ส่งแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนเงินฯ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง	5 นาที	นักศึกษา

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
15	เมื่อแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนเงินฯ ถูกต้องครบถ้วน งานกองทุน ดำเนินการเสนอผู้มีอำนาจ กระทำแทนสถานศึกษาลงนาม และจัดทำเอกสารที่ เกี่ยวข้อง ส่งบมจ.กรุงไทย	ภายใน 21 วัน	งานกองทุนฯ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร
1.	แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.101) (Download : แบบฟอร์มสำหรับนักศึกษา หัวข้อ “งานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”) http://dsd.rmutsv.ac.th/content/2017/11/20-7407 หรือ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th	นักศึกษา
2.	แบบรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (กยศ. 102) (Download : แบบฟอร์มสำหรับนักศึกษา หัวข้อ “งานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”) http://dsd.rmutsv.ac.th/content/2017/11/20-7407 หรือ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th	ผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ฯ
3.	หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา (กยศ. 103) (Download : แบบฟอร์มสำหรับนักศึกษา หัวข้อ “งานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”) http://dsd.rmutsv.ac.th/content/2017/11/20-7407 หรือ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th	อาจารย์ที่ปรึกษา
4.	แบบฟอร์มแผนผังแสดงที่อยู่ของบิดา – มารดา (Download : แบบฟอร์มสำหรับนักศึกษา หัวข้อ “งานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”) http://dsd.rmutsv.ac.th/content/2017/11/20-7407 หรือ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th	นักศึกษา

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร
5.	แบบฟอร์มภาพถ่ายบ้านที่พักอาศัยของครอบครัวผู้ยื่นคำขอกู้ (Download : แบบฟอร์มสำหรับนักศึกษา หัวข้อ “งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”) http://dsd.rmutsv.ac.th/content/2017/11/20-7407	นักศึกษา

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)
1.	แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.101)	ไม่มีค่าธรรมเนียม
2.	แบบรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (ยศ.102)	ไม่มีค่าธรรมเนียม
3.	หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา (ยศ.103)	ไม่มีค่าธรรมเนียม
4.	แบบฟอร์มแผนผังแสดงที่อยู่ของบิดา – มารดา – ผู้อุปการะ	ไม่มีค่าธรรมเนียม
5.	แบบฟอร์มภาพถ่ายบ้านที่พักอาศัยของครอบครัวผู้ยื่นคำขอกู้	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำการให้บริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำการให้บริการ
1.	กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เลขที่ 1 ถ.ราชดำเนินนอก ต.บ่อยาง อ.เมือง จ.สงขลา 90000 หมายเลขโทรศัพท์ : 0-7431-7158-9
2.	https://dsd.rmutsv.ac.th/comment
3.	E-mail : dsd@rmutsv.ac.th
4.	Facebook : กองพัฒนานักศึกษา มทร.ศรีวิชัย

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1.	แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.101)
2.	แบบรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (ยศ.102)
3.	หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา (ยศ.103)
4.	แบบฟอร์มแผนผังแสดงที่อยู่ของบิดา – มารดา – ผู้อุปการะ
5.	แบบฟอร์มภาพถ่ายบ้านที่พักอาศัยของครอบครัวผู้ยื่นคำขอกู้

ตัวอย่างแบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.101)

กยศ. 101

แบบคำขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา
สถานศึกษา

ติดรูปถ่าย
ของผู้ยื่น
แบบคำขอกู้

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน ดังนี้

- ☐ ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.เดิม)
☐ ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม)

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

- ชื่อ นาย/นางสาว/นาง..... วัน/เดือน/ปีเกิด/...../..... อายุ ปี
สัญชาติ เชื้อชาติ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
นักเรียน/นักศึกษาระดับการศึกษา ชั้นปีที่ คณะ
สาขาวิชา..... คณะแผนกย่อยสะสมปีการศึกษาก่อนที่จะขอกู้.....
รหัสประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
☐ เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จาก.....
คณะ สาขาวิชา.....
☐ ไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ☐ เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

☐ ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ☐ กยศ. ☐ กรอ.

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	เงินที่กู้ยืม

☐ ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก
มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
8. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

ข้อมูลบิดา-มารดา

9. บิดาข้าพเจ้าชื่อ ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา
อาชีพ ☐ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
☐ พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
☐ ค้าขาย โดยเป็น ☐ เจ้าของร้าน ☐ หาบเร่/แผงลอย ☐ เช่าร้าน
ลักษณะสินค้า
☐ รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
☐ เกษตรกร ประเภท
โดย ☐ เป็นเจ้าของที่ดิน รวม ไร่ ☐ เช่าที่รวม ไร่

รายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

10. มารดาข้าพเจ้าชื่อ ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา
อาชีพ ☐ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
☐ พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
☐ ค้าขาย โดยเป็น ☐ เจ้าของร้าน ☐ หาบเร่/แผงลอย ☐ เช่าร้าน
ลักษณะสินค้า
☐ รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
☐ เกษตรกร ประเภท
โดย ☐ เป็นเจ้าของที่ดิน รวม ไร่ ☐ เช่าที่รวม ไร่

รายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

11. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

☐ อยู่ด้วยกัน ☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่ตามอาชีพ
☐ อื่นๆ ระบุ.....

- 12.พี่น้องร่วมบิดามารดา (รวมผู้ขอกู้ยืม) คน เป็นชาย คน เป็นหญิง คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่
มีพี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถานศึกษา

13. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	การศึกษาสูงสุด	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

ข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่บิดา มารดา)

14. ผู้ปกครองของข้าพเจ้า ชื่อ สกุล เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา
อาชีพ ☐ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
☐ พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
☐ ค้าขาย โดยเป็น ☐ เจ้าของร้าน ☐ หาบเร่/แผงลอย ☐ เช้าร้าน
ลักษณะสินค้า
☐ รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
☐ เกษตรกร ประเภท
โดย ☐ เป็นเจ้าของที่ดิน รวม ไร่ ☐ เช่าที่รวม ไร่
รวมรายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ข้อมูลคู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน (ถ้ามี)

15. คู่สมรสข้าพเจ้า ชื่อ ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา
- อาชีพ ☐ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์กรของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
- ☐ พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
- ☐ ค้าขาย โดยเป็น ☐ เจ้าของร้าน ☐ หาบเร่/แผงลอย ☐ เช่าร้าน
ลักษณะสินค้า
- ☐ รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
- ☐ เกษตรกร ประเภท
- โดย ☐ เป็นเจ้าของที่ดิน รวม ไร่ ☐ เช่าที่รวม ไร่
- รวมรายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
- ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
- รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้
☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ☐ ค่าครองชีพ
 - ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว ได้แก่
 - ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
 - ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง
 - ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน (ถ้ามี)
 - ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน บิดาและมารดาหรือผู้ปกครอง คู่สมรส (ถ้ามี)
 - ☐ เอกสารประกอบการรับรองรายได้
 - ☐ มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน)
 - ☐ ไม่มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (แบบ กยศ.102)
- พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้
- ☐ แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัย พร้อมรูปถ่ายที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
 - ☐ ใบแสดงผลการศึกษา/สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - ☐ บันทึกกิจกรรมจิตอาสา
 - ☐ หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา (แบบ กยศ.103)
 - ☐ อื่นๆ (ถ้ามี).....

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ตัวอย่างหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (กยศ.102)

สำหรับผู้รับรองลงนาม
กยศ.102

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่.....
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้กู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....
เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

บิดาของผู้กู้ยืมเงิน ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

มารดาของผู้กู้ยืมเงิน ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

ผู้ปกครอง (ที่มีใช้บิดา-มารดา) ของผู้กู้ยืมเงิน ☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความ
อันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง
1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ตัวอย่างหนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา (กยศ.103)

สำหรับอาจารย์ที่คัดเลือกกลุ่มสมาชิคผู้ผู้ลงนาม
กยศ.103

หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ทำการสอนประจำชั้น/ภาควิชา/สาขา

คณะ สถานที่ทำการสอน

เป็นอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษาของ

นักเรียน/นักศึกษา ชั้นปีที่..... ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ..... สถานที่ทำการสอน.....

ความเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา.....

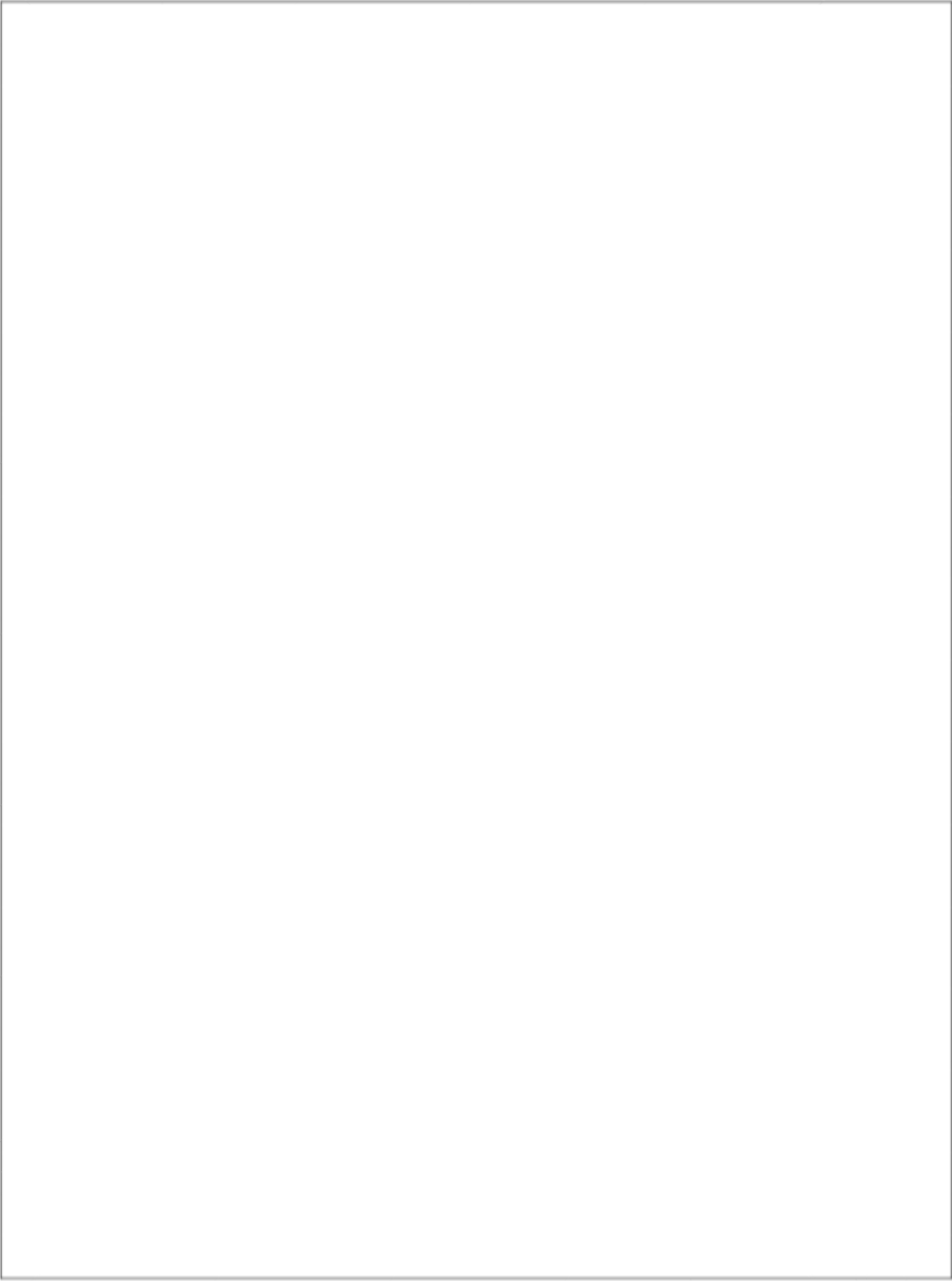
ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่างแบบฟอร์มแผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัยบิดา-มารดา-ผู้อุปการะ

แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัยของบิดา – มารดา – ผู้อุปการะ



ตัวอย่างแบบฟอร์มภาพถ่ายบ้านที่พักอาศัยของครอบครัวผู้ยื่นคำขอ

ภาพถ่ายบ้านที่พักอาศัยของครอบครัวผู้ยื่นคำขอ

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าภาพถ่ายนี้เป็นบ้านพักอาศัยของ(นาย/นาง/นางสาว).....จริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้รับรองภาพถ่ายบ้านพักอาศัยของครอบครัวผู้ยื่นคำขอให้นำบุคคลดังกล่าวไปเป็นผู้รับรอง

- 1.เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2542
- 2.สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- 3.หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอใช้เงินศึกษาอยู่