



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
เรื่อง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการทำบัญชี  
เงินกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยเป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการทำบัญชีเงินกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘๓. และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐. จึงเห็นสมควรวางหลักเกณฑ์ วิธีการ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการรับ การจ่าย การเก็บรักษาเงิน การตรวจสอบและการรายงานเงินกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วย การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการทำบัญชีเงินกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้ใช้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. “กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

“คณะกรรมการ”หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา  
“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ข้อ ๔. การเก็บรักษาเงิน

ให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประจำของมหาวิทยาลัยเพื่อรับและเก็บรักษาเงินกองทุน ข้อบัญชีเงินกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา มีผู้ลงนามเปิดบัญชี ๓ คน คือ ประธานคณะกรรมการ รองประธานคณะกรรมการ กรรมการและเลขานุการกองทุน การถอนเงินจากบัญชีให้มีผู้ลงนามอย่างน้อย สອงในสามคน

ข้อ ๕. การรับเงิน

ข้อ ๕.๑ ให้มหาวิทยาลัย โดยกองคลังโอนเงินตามวงเงินที่จัดสรรเข้ากองทุนตามเอกสารงบประมาณเงินรายได้ประจำปีเข้าบัญชีกองทุน แล้วกองทุนออกใบเสร็จรับเงินแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕.๒ การรับเงินรายได้ทุกประเภทเข้ากองทุนจะต้องออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๖. การจ่ายเงิน

ข้อ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยให้ประธานกองทุนเป็นผู้อนุมัติเบิกจ่าย

ข้อ ๖.๒ อัตราค่าใช้จ่ายให้จ่ายตามความจำเป็นและประหยัด ให้ผู้ขอเบิกเงินกองทุนทำเอกสารการยึดเงินและส่งเอกสารการจ่ายเงินให้ครบถ้วน

ข้อ ๗. ให้เจ้าหน้าที่บัญชีบันทึกบัญชีและทำรายงานการเงินของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และเก็บรักษาหลักฐานการลงบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย เพื่อรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗. ให้เจ้าหน้าที่บัญชีบันทึกบัญชีและทำรายงานการเงินของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และเก็บรักษาหลักฐานการลงบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย เพื่อรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจตัดความวินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ และให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจิรา พิพิญวารี)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๒๖๖/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบว่าด้วยกองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารกองทุน จึงแต่งตั้งบุคลากรตามตำแหน่งดังไปนี้เป็นกรรมการ

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย        | ประธานกรรมการ          |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                              | รองประธานกรรมการ       |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                      | กรรมการ                |
| ๔. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง                       | กรรมการ                |
| ๕. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช              | กรรมการ                |
| ๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง             | กรรมการ                |
| ๗. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร                             | กรรมการ                |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                     | กรรมการ                |
| ๙. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ                                | กรรมการ                |
| ๑๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ | กรรมการ                |
| ๑๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ                         | กรรมการ                |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน                         | กรรมการ                |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา                        | กรรมการ                |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองคลัง                                 | กรรมการและเลขานุการ    |
| ๑๕. นางสาวทิพวรรณ หวานทึม                              | ผู้ช่วยเลขานุการกองทุน |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจิรา ทิพย์วารี)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย