

คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่๑๒๖๙ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ RUTS Freshy Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ พื้นที่สงขลา

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดจัดโครงการ RUTS Freshy Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ พื้นที่สงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างทัศนคติที่ดีให้แก่นักศึกษาใหม่ต่อการเริ่มต้นชีวิตในมหาวิทยาลัย และส่งเสริมการทำความรู้จักและการสร้างเครือข่ายเพื่อนระหว่างนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในวันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ สนามฟุตบอลเล็ก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการและการเตรียมการจัดโครงการ RUTS Freshy Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ พื้นที่สงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ ๑๑๕๓/๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งบุคลากรและนักศึกษาเป็นกรรมการ ดังรายนามต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

| | |
|---|---|
| อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย | ประธานกรรมการ |
| รองอธิการบดี (ผศ.ปิยะ ประสงค์จันทร์) | รองประธานกรรมการ |
| รองอธิการบดี (นายสถาพร ขุนเพชร) | กรรมการ |
| รองอธิการบดี (ผศ.อุดร นามเสน) | กรรมการ |
| รองอธิการบดี (ผศ.อภิรักษ์ สงรักษ์) | กรรมการ |
| รองอธิการบดี (นายภาณุมาศ สุยบางดำ) | กรรมการ |
| รองอธิการบดี (ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม) | กรรมการ |
| คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |

/รองคณบดี...

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และเทคโนโลยี — กรรมการ

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา — กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ให้คำปรึกษาและประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะตลอดจนอำนวยความสะดวก สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน**

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

| | |
|---|---|
| นางดาวดล สวัสดิลานนท์ | ประธานกรรมการ |
| นางขนิษฐา พุธจันทร์ | กรรมการ |
| นางจิราพร บริสุทธิ์ | กรรมการ |
| นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์ | กรรมการ |
| นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร | กรรมการ |
| นายซัมพูเด็ง มีนา | กรรมการ |
| นางสาวสุมณฑา สุวรรโณ | กรรมการ |
| นางสาวณิชกานต์ แก้วเกิด | กรรมการ |
| คณะกรรมการสภานักศึกษาพื้นที่สงขลา | กรรมการ |
| คณะกรรมการองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา พื้นที่สงขลา | กรรมการ |
| นายนิทัศน์ ขำตรี | กรรมการและเลขานุการ |
| นางสาวจุฑามาศ ประดิษฐสาร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**หน้าที่** ๑. ประสานงานความร่วมมือกับบุคลากร และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ในการเตรียมงาน จัดทำกำหนดการ หนังสือเชิญ หนังสือขอความอนุเคราะห์ พิธีการ วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่างและเครื่องดื่ม และการเตรียมการในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ฝึกซ้อมพิธีการต่าง ๆ ตามกำหนดการ

๓. ดูแลความเรียบร้อยของบุคลากรและนักศึกษาในวันจัดกิจกรรม

๔. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

| | |
|---|---|
| นางสาวจุฑามาศ ประดิษฐสาร | ประธานกรรมการ |
| คณะกรรมการองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| นางสาวสุมณฑา สุวรรโณ | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่** ๑. ประสานงานการเดินทางไป-กลับ และระหว่างการเข้าร่วมทำการแสดงของศิลปิน

๒. ดูแลรับรองผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๒.๓ คณะกรรมการ...

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

| | |
|---|---|
| นางดรุณี ลีนิน | ประธานกรรมการ |
| นางสาวอุทัยวรรณ ชาลีผล | กรรมการ |
| นางวศินี จิตภูษา | กรรมการ |
| นายนิทัศน์ ขำตรี | กรรมการ |
| คณะกรรมการองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| นายธนากร สิทธิสาร | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทางช่องทางต่าง ๆ
๒. บันทึกภาพนิ่ง และเคลื่อนไหว กิจกรรม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย

| | |
|---|---|
| นายสุจินดา แซ่ฮั้น | ประธานกรรมการ |
| นางธารารัตน์ อะฆะนัง | กรรมการ |
| นางสาวภาวิตรา แก้วประไพ | กรรมการ |
| นายเติมศักดิ์ แก้วชูศรี | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่สังกัดกลุ่มงานอาคารสถานที่ทุกคน | กรรมการ |
| พนักงานขับรถทุกคน | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคน | กรรมการ |
| คณะกรรมการองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา พื้นที่สงขลา | กรรมการ |
| นายเอกจักร์ อินทรัตน์ | กรรมการและเลขนุการ |

**หน้าที่** ๑. สนับสนุนให้ความอนุเคราะห์สถานที่ในการจัดโครงการ
๒. จัดและติดตั้งโต๊ะ เก้าอี้ และเต็นท์ ณ สถานที่จัดโครงการ
๓. จัดภูมิทัศน์บริเวณรอบสถานที่จัดโครงการ
๔. ดูแลรักษาความปลอดภัย และการจราจร
๕. บริการรถในการรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมโครงการ และการจัด-เก็บสถานที่

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

| | |
|---|---|
| นายซัมพูเด็ง มีนา | ประธานกรรมการ |
| นางสาวสุมณฑา สุวรรโณ | กรรมการ |
| นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่** ๑. จัดจุดปฐมพยาบาลและอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมยาที่จำเป็น ณ สถานที่จัดโครงการ
๒. ประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับ-ส่ง ต่อผู้ป่วย

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

| | |
|---|---|
| นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์ | ประธานกรรมการ |
| นายนิทัศน์ ขำตรี | กรรมการ |
| นางสาวจุฑามาศ ประดิษฐสาร | กรรมการและเลขานุการ |

/หน้าที่...

**หน้าที่** จัดทำแบบประเมินผลเก็บรวบรวมแบบประเมินผลพร้อมสรุปผลการประเมินโครงการตามตัวชี้วัด

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

| | |
|---|---|
| นางจิราพร บริสุทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| นางสาวจุฑามาศ ประดิษฐสาร | กรรมการ |
| นายนิทัศน์ ขำตรี | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่** ๑. ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการจ่ายเงิน การทำบัญชีรับ-จ่าย

๓. สรุปค่าใช้จ่ายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย