

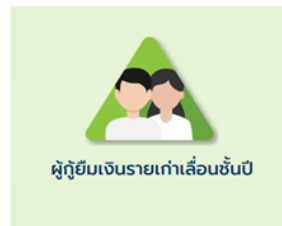


ขั้นตอนการดำเนินการพิมพ์แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม
ผู้กู้ยืมรายเก่าเดือนระดับชั้น
ประจำปีการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/ 2564

ขั้นตอนการดำเนินการสำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าเดือนระดับชั้น

1. ขั้นตอนการพิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
2. ขั้นตอนการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และเอกสารแนบ
3. ช่องทางการส่งแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และเอกสารแนบ

ผู้กู้ยืมรายเก่าเดือนระดับชั้น



1. ขั้นตอนการพิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (ต่อ)

AVA
0 2016 4888 /094 212 6434 - 40
NR. CALL CENTER

ค้นหา

EN ไทย เปลี่ยนการแสดงผล:

หน้าหลัก เกี่ยวกับกองทุน กฎหมายและระเบียบฯ ระบบการให้กู้ยืม ตรวจสอบยอดหนี้ จัดซื้อจัดจ้าง สมัครงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมกองทุน

สถานศึกษา
นักเรียน / นักศึกษา ← 1

AVA / ข่าวประชาสัมพันธ์ / การกู้ยืม / ระบบการให้กู้ยืม นักเรียน / นักศึกษา

ระบบการให้กู้ยืม นักเรียน / นักศึกษา

945368 reads

ข่าวสารล่าสุด

- ขอเชิญร่วมลงน... 20/07/2564
- การให้กู้ยืม ปีกา... 20/07/2564
- การประชุมสัมม... 15/07/2564
- รายชื่อสถานศึก... 14/07/2564
- แจ้งกำหนดวันก... 14/07/2564

S:UU e-Studentloan
ใช้สำหรับดำเนินการขอเงินกู้ยืม ปีการศึกษา 2564 เป็นนิสิตเก่า

* เข้าระบบ e-Studentloan ...คลิก

S:UU DSL
ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาฉบับใหม่ DSL การเงินการพาณิชย์ (LCB)

* ใช้สำหรับดำเนินการให้กู้ยืม ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

- * คู่มือการดำเนินงานระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL) สำหรับผู้กู้ยืมเงิน ...คลิก
- * เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินการให้กู้ยืมระบบใหม่ (DSL) กองทุนขอแนะนำให้ดำเนินการผ่าน Google Chrome

1. ขั้นตอนการพิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (ต่อ)



ลงชื่อเข้าใช้งาน

เลขประจำตัวประชาชน

1234567891234

3

รหัสผ่าน

.....|

4

เข้าสู่ระบบ

5

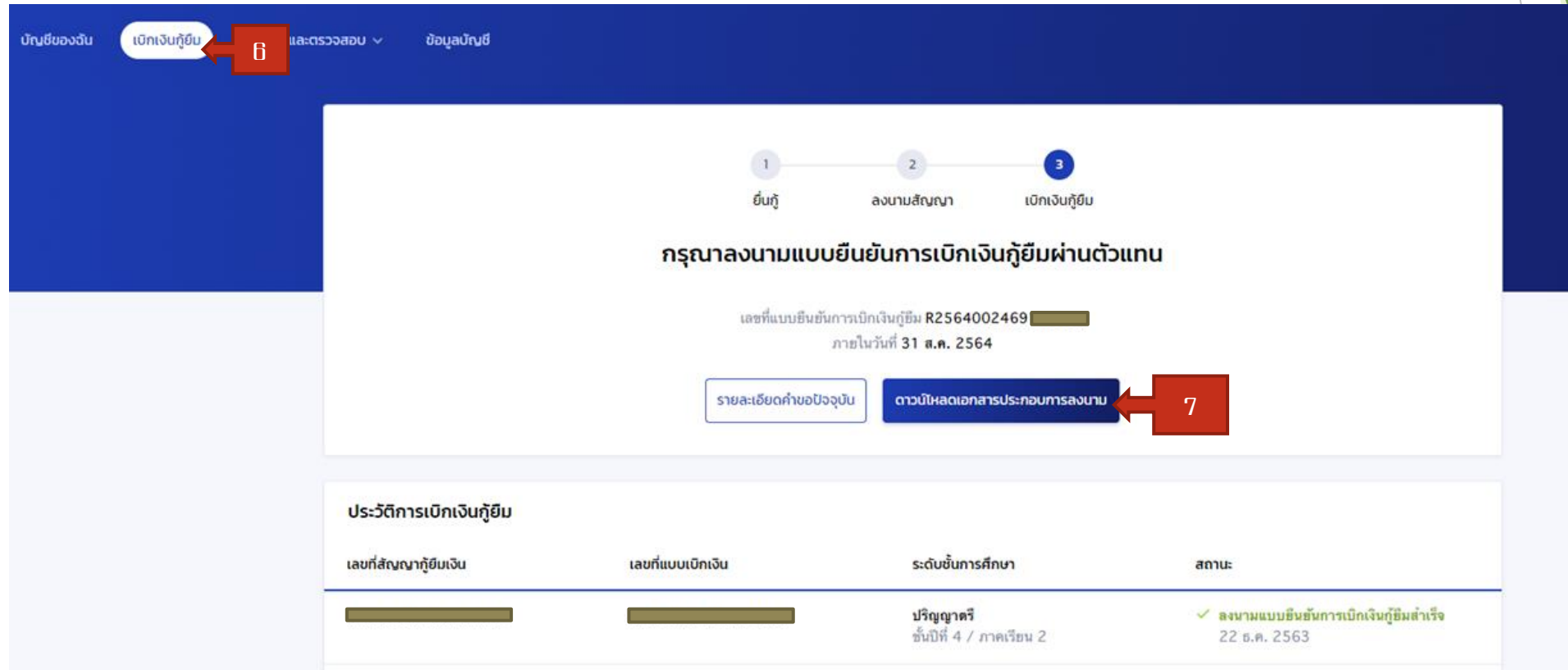
[ลืมรหัสผ่าน](#)

ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน [ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน](#)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าค้ำจ้ำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

1. ขั้นตอนการพิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (ต่อ)



บัญชีของฉัน เบิกเงินกู้ยืม **6** และตรวจสอบ ข้อมูลบัญชี

1 ยื่นกู้ 2 ลงนามสัญญา 3 เบิกเงินกู้ยืม

กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

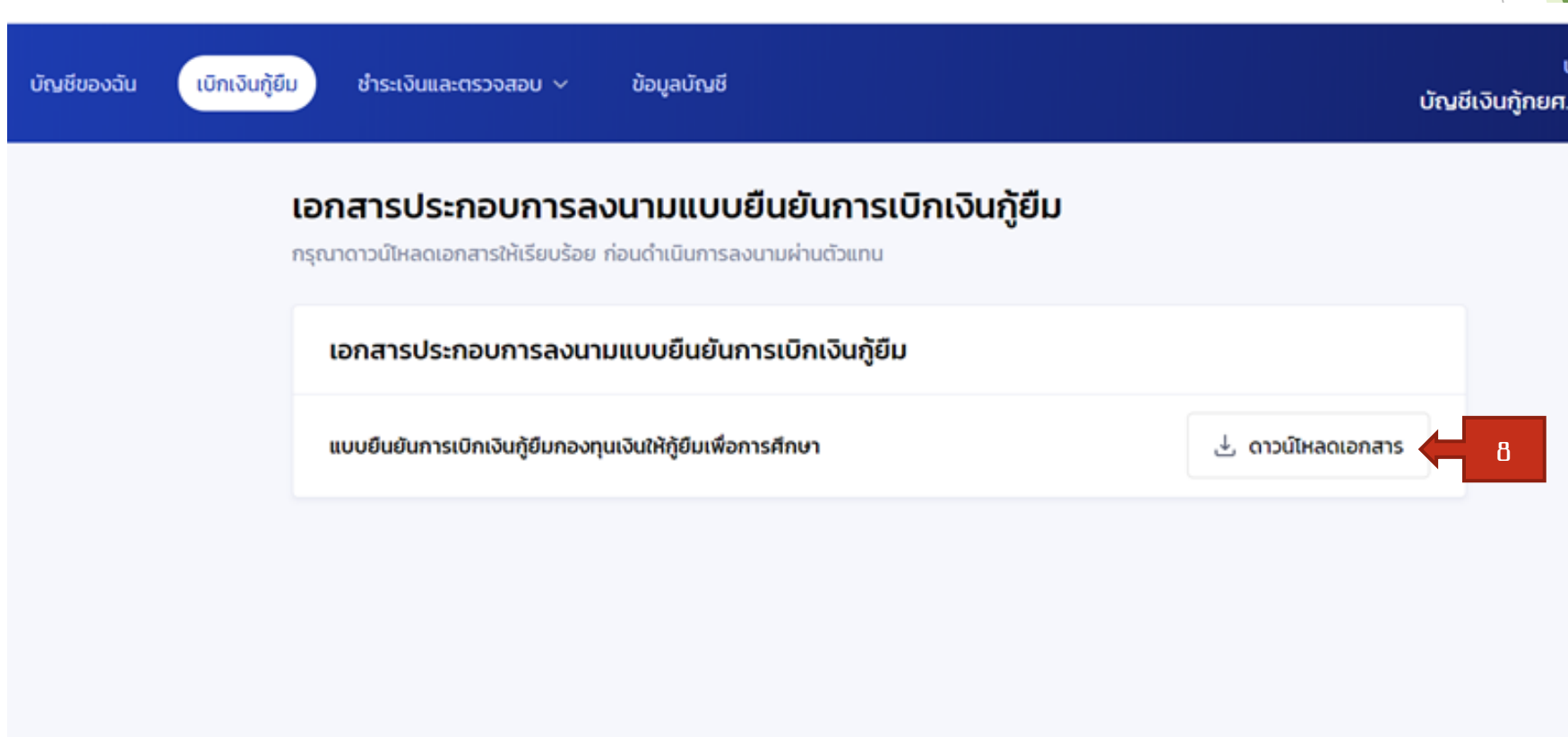
เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม R2564002469
ภายในวันที่ 31 ส.ค. 2564

รายละเอียดค้ำขอปัจจุบัน **ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม** **7**

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญากู้ยืมเงิน	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
		ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียน 2	✓ ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ 22 ส.ค. 2563

1. ขั้นตอนการพิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (ต่อ)



บริษัทของจีน เบิกเงินกู้ยืม ชำระเงินและตรวจสอบ ข้อมูลบริษัท บริษัทเงินกู้ยืม

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

กรุณาดาวนิโสดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดาวน์โหลดเอกสาร

8

2. ขั้นตอนการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และเอกสารแนบ



***ตัวอย่างแบบเบิกเงินกู้ยืม กรณีผู้
กู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะอายุไม่ถึง 20 ปี



กรอกวันออกบัตร
ให้ดูจากหน้าบัตรประชาชนตนเอง

กรอกวันหมดอายุบัตรประชาชน
ให้ดูจากหน้าบัตรประชาชนตนเอง

แบบยื่นขออนุมัติเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)

1. ข้าพเจ้า นาย เด็กดี รักษาดี เลขบัตรประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxx
ออกให้เมื่อวันที่ บัตรประชาชน หมดอายุวันที่ บัตรประชาชน ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่าง
..... ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด หมู่ที่ ซอย ถนน

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตภาคใต้ ของ รัฐ เอกชน
จังหวัด สงขลา ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. ปี ปวท./ปวส. ปี อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี 5
คณะ/สาขาวิชา คณะเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี หลักสูตร 5 (ห้า) ปี
ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยื่นขออนุมัติเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
1/2564	13,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)	เดือนละ 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน) เป็นเวลา 6 (หก) เดือน รวม 18,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	31,000.00 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)	

3. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตภาคใต้ ณาการ ณาการกรงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขา ณาการกรงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
ของข้าพเจ้า ณาการ ณาการกรงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ณาการกรงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ณาการกรงไทย จำกัด (มหาชน)
ชื่อบัญชี เลขที่

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน
ตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็น
ผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร
ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
และผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือ
ที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้
ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

ลงชื่อ _____ ผู้กู้ยืมเงิน
(นายเด็กดี รักษาดี)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(นางใจดี รักษาดี)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
()

ลงชื่อ _____ พยาน
()

ลงชื่อ _____ พยาน
()

ผู้กู้ยืมลงนามด้วยตนเองเท่านั้น
(ผู้กู้ลงนามให้เหมือนกันทุกฉบับ)

ผู้ปกครองลงนามด้วยตนเองเท่านั้น
(ลงนามให้เหมือนกันทุกฉบับ)

พยาน 2 คน (ไม่ซ้ำกัน)
อายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

เอกสารแนบ กรณีผู้กู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุไม่ถึง 20 ปี

1. คำเนิการพิมพ์แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ 1/2564 ผ่านระบบ DSL จำนวน 2 ฉบับ พร้อมลงนามในช่องของผู้กู้ยืมเงิน (ด้วยปากกาน้ำเงินเท่านั้น)

*****ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดเด็ดขาด** ถ้าหากใช้ถือว่าแบบเบิกเงินฉบับนั้นโมฆะทันที***

1.1 ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองลงนามในแบบยื่นยันการเบิกเงิน ตามรายชื่อที่ขึ้นในระบบ

1.2 พยาน ลงนามในแบบยื่นยัน จำนวน 2 คน อายุ 20 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป

2. เอกสารแนบ

2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

(ให้ตรวจวันหมดอายุของบัตรประชาชน หากบัตรหมดอายุให้ทำใหม่ก่อนนำส่งเอกสาร)

2.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

(ให้ตรวจวันหมดอายุของบัตรประชาชน หากบัตรหมดอายุให้ทำใหม่ก่อนนำส่งเอกสาร)

***** ลงลายมือชื่อเหมือนแบบยื่นยันการเบิกเงิน ๗ ทั้งผู้กู้และผู้แทน ๗ *****

3. ใบลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2564 จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมลงชื่อผู้กู้ยืม)

หมายเหตุ หากนักศึกษาคนใดได้ชำระค่าเล่าเรียนแล้ว ให้นักศึกษาแนบบใบเสร็จรับเงินด้วยค่ะ

3.ช่องทางการส่งแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และเอกสารแนบ

ส่งเอกสารทางไปรษณีย์
ได้ตั้งแต่

วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

และวันประทับตราไปรษณีย์

วันสุดท้าย ไม่เกิน 5 สิงหาคม 2564

*****ส่งเอกสารผ่านช่องทาง *****

“บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด” เท่านั้น

ผู้ส่ง

.....

.....

.....

.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ผู้รับ

ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร

กองพัฒนานักศึกษา (งานกองทุน กยศ.)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก ตำบลบ่อยาง

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

เบอร์โทรศัพท์ 074-317158-9 ต่อ 107 หรือ 114