



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๑๕๒ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตตามอัตลักษณ์ศรีวิชัย  
กิจกรรมที่ ๑ การเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์พร้อมก้าวสู่โลกอาชีพ

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตตามอัตลักษณ์ศรีวิชัย กิจกรรมที่ ๒ การเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์พร้อมก้าวสู่โลกอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักการใช้ชีวิตภายในมหาวิทยาลัย สังคมภายนอก และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ เสริมสร้างศักยภาพด้านความเป็นมนุษย์และสังคม และทักษะพื้นฐานที่จำเป็น และเสริมสร้างทักษะด้านความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย นั้น

เพื่อให้การดำเนินการและการเตรียมการจัดโครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตตามอัตลักษณ์ศรีวิชัย กิจกรรมที่ ๒ การเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์พร้อมก้าวสู่โลกอาชีพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาลี)	ประธานกรรมการ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

อำนวยความสะดวก สั่งการ และติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ให้ทุกฝ่ายทำงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน**

**๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน**

นางดาวดล จันทระพิน	ประธานกรรมการ
นางชนิษฐา พุฒจันทร์	กรรมการ
นางสาวสุมณฑา สุวรรณ	กรรมการ
นางวันทนา เทพกุล	กรรมการ
นายราเชนทร์ อากาศ	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. จัดทำหนังสือติดต่อกับหน่วยงานภายในและภายนอก
๒. ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก ในการจัดเตรียมงาน และวันดำเนินการ
๓. จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและต้อนรับ

นางชนิษฐา พุฒจันทร์	ประธานกรรมการ
นางพรกนก อินทศิริ	กรรมการ
นางสาวตรุณี จารุมนี	กรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ
๒. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

นางจุฑามาศ จันทร์เชย	ประธานกรรมการ
นางจิราพร บริสุทธิ์	กรรมการ
นางสาวสุมณฑา สุวรรณ	กรรมการ
นางวันทนา เทพกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และยานพาหนะ

นายสุจินดา แซ่ฮั่น	ประธานกรรมการ
นางธารรัตน์ อະชะนัง	กรรมการ
นางสาวภาวิตรา แก้วประไพ	กรรมการ
นายวิรัช บุญมณี	กรรมการ
นายเฉลิมพล นกน้อย	กรรมการ
นายภควัต จันทร์รัมย์	กรรมการ
นายเชาว์ชัย ตรงจิต	กรรมการ
นายสิทธิพงศ์ ธรรมโชติง	กรรมการ
บุคลากรสังกัดกองกลาง	กรรมการ
นายคุณากร จิตจันทร์	กรรมการ
นายราเชนทร์ อากาศ	กรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	กรรมการ

นายชัยพุดัง มีนา	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ
นายเอกจักร์ อินทร์พันธ์	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ภายในอาคารอเนกประสงค์ และห้องโถงอาคารกิจการนักศึกษาพร้อมสำหรับการดำเนินงาน
๒. จัดภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบอาคารอเนกประสงค์ และอาคารกิจการนักศึกษา
๓. จัดเตรียมและดูแลระบบเสียงภายในอาคารอเนกประสงค์
๔. ดูแลอำนวยความสะดวกด้านการจราจร และสถานที่จอดรถ
๕. ให้บริการยานพาหนะพร้อมพนักงานขับรถ อำนวยความสะดวกในการขนย้ายอุปกรณ์สิ่งของตามคำร้องขอของฝ่ายต่าง ๆ และผู้เกี่ยวข้อง
๖. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นายชัยพุดัง มีนา	ประธานกรรมการ
นายคุณากร จิตจันทร์	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. ตรวจวัดอุณหภูมิ เพื่อคัดกรองโรคติดเชื้อทางเดินหายใจ ผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์	ประธานกรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	กรรมการ
นายราเชนทร์ อการส	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเว็บไซต์
๒. สรุปผลการประเมินโครงการตามตัวชี้วัด
๓. ประมวลผลดำเนินตลอดระยะเวลาโครงการ
๔. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางดาวดล จันทร์ประทีน	ประธานกรรมการ
นางชนิษฐา พุฒจันทร์	กรรมการ
นายราเชนทร์ อการส	กรรมการ
นางจิราพร บริสุทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ
๒. สรุปค่าใช้จ่ายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงาน
๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์สุวัฒน์ ธีรกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย