



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๑๐๒๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขัน

กีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๗

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๗ เพื่อส่งเสริมทักษะของนักศึกษาด้านกีฬาและการมีส่วนร่วมในเครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตลอดจนเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยในระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการแข่งขันกีฬา ดังกล่าว สำเร็จลุล่วงและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาลี)	ประธานอนุกรรมการ
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกีน)	อนุกรรมการ
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ยอง)	อนุกรรมการ
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน)	อนุกรรมการ
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พงษ์พิริยะเดชะ)	อนุกรรมการ
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์)	อนุกรรมการ
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง	อนุกรรมการ
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	อนุกรรมการ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	อนุกรรมการ
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	อนุกรรมการ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	อนุกรรมการ
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	อนุกรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ	อนุกรรมการ
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	อนุกรรมการ
คณบดีคณะอุตสาหกรรมศาสตร์	อนุกรรมการ
คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	อนุกรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	อนุกรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	อนุกรรมการ

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	อนุกรรมการ
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาทุกคณะ	อนุกรรมการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษาทุกวิทยาลัย	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	อนุกรรมการและเลขานุการ
ผศ.สมภพ ประดิษฐ์สาร	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ให้คำปรึกษา อำนาจความสะดวกให้การสนับสนุนงบประมาณ ข้อคิดเห็น และเสนอแนะแก่ คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนดำเนินการจัดการแข่งขันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ประกอบไปด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤชนพงศ์ สังขวาลี)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ประธานอนุกรรมการ
นางชนิษฐา พุฒจันทร์	อนุกรรมการ
นางสาวสุมณฑา สุวรรณ	อนุกรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	อนุกรรมการ
นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์	อนุกรรมการ
นางสาวดรุณี จารุมณี	อนุกรรมการ
นายราเชนทร์ อากาส	อนุกรรมการ
นางวันทนา เทพกุล	อนุกรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	อนุกรรมการ
นายเข้มพูเต็ง มีนา	อนุกรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองสร	อนุกรรมการ
นายคุณากร จิตจันทร์	อนุกรรมการ
นางสาวณัฐวดี เทวมิตร	อนุกรรมการ
นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐ คน	อนุกรรมการ
ผศ.สมภพ ประดิษฐ์สาร	อนุกรรมการและเลขานุการ
นางจุฑามาศ จันทร์ไชย	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางจิราพร บริสุทธิ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/หน้าที่...

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

- คณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
- คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
- คณะอนุกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา

๒. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายประสานงานและเลขานุการ

๓. รวบรวมแผนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการทุกฝ่ายเพื่อจัดทำเป็นแผนดำเนินงานเสนอฝ่ายคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๔. จัดทำและรวบรวมแผนงบประมาณของคณะอนุกรรมการทุกฝ่ายเพื่อจัดทำเป็นแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๕. ให้ข้อมูลแก่คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร สื่อสิ่งพิมพ์ บัตรเชิญแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดและพิธีปิด
๖. จัดทำ ID CARD โดยประสานงานกับฝ่ายเทคนิคกีฬา
๗. จัดหาของที่ระลึกมอบให้แก่ประธาน ผู้แทนทุก มทร.และผู้สนับสนุนกีฬา
๘. จัดประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าของคณะอนุกรรมการทุกฝ่าย
๙. ประสานและอำนวยความสะดวกในด้านข้อมูลให้คณะอนุกรรมการทุกฝ่าย
๑๐. จัดเตรียมถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ
๑๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคแนวทางแก้ไขและสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๓. คณะอนุกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์และหารายได้ ประกอบด้วย

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	ที่ปรึกษา
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน)	ประธานอนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะวิศวกรรมศาสตร์	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะบริหารธุรกิจ	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะครุศาสตร์	อนุกรรมการ
อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	
นางสุรีย์ ไพโรจน์	อนุกรรมการ
นางสุนิสา ปิยะภาโส	อนุกรรมการ
นายมงคล สีนิน	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	อนุกรรมการและเลขานุการ
นางสาวสุนิสา ทิพย์วาริ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวณัฐวดี เทวมิตร	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑ จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานของฝ่ายสิทธิประโยชน์และงบประมาณ
๒. จัดทำแผนงบประมาณ เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดหารายได้และผู้สนับสนุน
๔. กำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้สิทธิประโยชน์และการหารายได้
๕. กำหนดมาตรการป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ ตลอดจนให้การคุ้มครองสิทธิประโยชน์แก่ผู้รับสิทธิ
๖. จัดทำสัญญากับผู้สนับสนุนเฉพาะรายเพื่อดำเนินการตามสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
๗. ควบคุมดูแลสิทธิประโยชน์อันเกิดจากการแข่งขันกีฬา
๘. ประสานงานความต้องการที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์กับคณะกรรมการทุกฝ่าย
๙. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขและสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๔. คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีเปิด - ปิด ประกอบไปด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	ประธานอนุกรรมการ
นางสาวฉวีฉะ หัตถ์	อนุกรรมการ
ผศ.กรภัทร เณลิวงค์	อนุกรรมการ
ผศ.จักรกฤษณ์ แก้วประเสริฐ	อนุกรรมการ
นายอนุกุล นันทบุตร	อนุกรรมการ
นางสาวนภารัตน์ เกษตรสมบูรณ์	อนุกรรมการ
นายอาคม สุธรรม	อนุกรรมการ
นายธนต์ ธนอัสวพล	อนุกรรมการ
นายเอกชัย คงศิลป์	อนุกรรมการ
นายรักษศักดิ์ ทองบริบูรณ์	อนุกรรมการ
ผศ.ภัททิรา กลิ่นเลขา	อนุกรรมการ
นายอาลาวิทย์ ฮะซานี	อนุกรรมการ
นายเมธัส เทพไพฑูรย์	อนุกรรมการ
นางสาวรุ่งนภา ชุมทอง	อนุกรรมการ
นายธีรภัทร พรหมมา	อนุกรรมการ
นางสาวอริสรา พรหมอินทร์	อนุกรรมการ
นางสาวสิริพร นัถ์ถิบุญ	อนุกรรมการ
นางสาวภาวดี พงศ์จินต์	อนุกรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศรี	อนุกรรมการ
นายราเชนทร์ อาการส	อนุกรรมการ
นางจุฑามาศ จันทร์ชัย	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๕ คน	อนุกรรมการ
นางสาวมณฑนรร์ วัฒนกุล	อนุกรรมการและเลขานุการ
นายกฤษฎา คงพูน	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/นางสาว...

นางสาวอภิษฎา ขวัญแก้ว
 นายเอกศักดิ์ สงสังข์
 นางสาวจิระภา เก้าเวช

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายเปิด – ปิด
๒. จัดทำงบประมาณเพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดทำกำหนดการพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน และดำเนินการตามกำหนดการที่วางไว้
๔. กำหนดลำดับขั้นตอนพิธีการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวในพิธีเปิดและปิด ข้อมูลสำหรับพิธีกร คำกล่าวปฐมนิเทศนักกีฬาอาวุโส คำกล่าวปฐมนิเทศผู้แทนกรรมการผู้ตัดสิน
๕. จัดหาบุคลากร (ผู้เชิญถ้วยพระราชทาน ผู้เชิญธงชาติ ผู้เชิญธงกีฬามหาวิทยาลัย ผู้เชิญธง มทร.ศรีวิชัย นักกีฬาอาวุโส นักกีฬาวิ่งคบเพลิง และพิธีกร) วัสดุอุปกรณ์และสิ่งอื่น ๆ ที่ใช้ในการประกอบพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน
๖. กำหนดจุดการตั้งแถวขบวนพาเหรด จุดตั้งแถวของนักกีฬาแต่ละ มทร.ในสนาม
กำหนดจุดเข้า - ออกจากสนาม
๗. ควบคุมขั้นตอนและเวลาในการซ้อมใหญ่พิธีเปิดและปิด
๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จการแข่งขันเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๕. คณะอนุกรรมการจัดการแสดงพิธีเปิด-ปิด และกองเชียร์ ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (รองอธิการบดีผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกลิน) ที่ปรึกษา	
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	ประธานคณะอนุกรรมการ
ผศ. กมลพร วรรณชาติ	อนุกรรมการ
ผศ.วัลลภา พัฒนา	อนุกรรมการ
ผศ.อาอีฉะ บิลละเต๊ะ	อนุกรรมการ
ผศ.สุทธยา สมสุข	อนุกรรมการ
ผศ.ธิดาภัทร อนุชาญ	อนุกรรมการ
นางชิตชนก มากเชื้อ	อนุกรรมการ
นางสาวจิราวรรณ จันทร์สุวรรณ	อนุกรรมการ
นายณพดล ชูเศษ	อนุกรรมการ
นางสาวสุภาพร ทองราช	อนุกรรมการ
นางสาววราภรณ์ เล่าหะสัมพันธ์พร	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๕๕๐ คน	อนุกรรมการ
นางสาวรักธิญา เอี่ยมวิจารณ์	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายการแสดง
๒. จัดทำงบประมาณเพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. กำหนดรูปแบบการแสดงในพิธีเปิดและปิด

๔. ควบคุมการฝึกซ้อมการแสดงในพิธีเปิดและปิด
๕. ประสานงานกับหน่วยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
๖. ควบคุมการแสดงในพิธีเปิดและปิด
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขและสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๖. คณะอนุกรรมการฝ่ายขบวนพาเหรด ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ประธานอนุกรรมการ
ผศ.สาทิณี วัฒนกิจ	อนุกรรมการ
นางสาวรีนฤทัย รอดสุวรรณ	อนุกรรมการ
นางสาวปิยาภรณ์ ธีระกิจจำนง	อนุกรรมการ
ผศ.ปิยาภรณ์ อรมุต	อนุกรรมการ
นายพิษณุ อนุชาญ	อนุกรรมการ
ผศ.งามเพชร อัมพรวัฒนพงศ์	อนุกรรมการ
ผศ.เจนจิรา ขุนทอง	อนุกรรมการ
นายภาณุพันธ์นันทดา ดำนัยราวัฒน์	อนุกรรมการ
นายสุรวัช หมู่แก้ว	อนุกรรมการ
นายบุชา ผกากรอง	อนุกรรมการ
นายวันวิทย์กร อุมาศิลป์	อนุกรรมการ
ผศ.ตะวัน ตนยะแหละ	อนุกรรมการ
ผศ.อารีนา อีสามะ	อนุกรรมการ
นางสาวนภัทชนก ขวัญสง่า	อนุกรรมการ
นางสาวณัฐชานา นวลยัง	อนุกรรมการ
นางสาวอภิฤดี อนันตพันธ์	อนุกรรมการ
นางสาวพรสวรรค์ จันทร์สุข	อนุกรรมการ
นางปิยะวรรณ นวลทอง	อนุกรรมการ
นางสาวนิชานันท์ ขวัญปาน	อนุกรรมการ
นางสาวอริญา รัตนมา	อนุกรรมการ
นายวิญญู ธรรมโชติ	อนุกรรมการ
นายพัชร แสงสุวรรณ	อนุกรรมการ
นางสาววรุณี เกลี้ยงช่วย	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๓๐ คน	อนุกรรมการ
นายธนวัฒน์ เลขาพันธ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
นายปราโมท ปัตตา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวชนพรรณ สังขกิจ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายขบวนพาเหรด
๒. จัดทำงบประมาณเพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. กำหนดรูปแบบขบวนพาเหรดในพิธีเปิดและปิด
๔. ควบคุมขั้นตอนและเวลาในการซ้อมใหญ่และพิธีเปิดและปิด
๕. จัดหาขบวนพาเหรด ขบวนพาเหรด ผู้ถือป้าย ผู้ถือธงและนักกีฬา
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขและสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๗. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤศณพงศ์ สังขวาลี)	ที่ปรึกษา
ผศ.สมภพ ประดิษฐ์สาร	ประธานอนุกรรมการ
ผศ.พรรณพร อุไรวงศ์	อนุกรรมการ
ผศ.อำนาจ สร้อยทอง	อนุกรรมการ
ผศ.อุทัย หยงสตาร์	อนุกรรมการ
ผศ.ศักดิ์ฐาพงษ์ ไชยศรี	อนุกรรมการ
ผศ.อรุณ เอียดฤทธิ์	อนุกรรมการ
นางชูลี หมี่รักษา	อนุกรรมการ
นายยูโสภ ดำแต่ะ	อนุกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ทรงภพ เพชรอาวุธ	อนุกรรมการ
นายชนาธิป ชูอักษร	อนุกรรมการ
นายณฤตม แก้วประดิษฐ์	อนุกรรมการ
นายสืบสกุล ใจสมุทร	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายเทคนิคกีฬา
๒. จัดทำงบประมาณเพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดทำระเบียบการแข่งขันและกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการแข่งขันกีฬาทุกชนิด
๔. จัดหาผู้ตัดสินและเจ้าหน้าที่เทคนิคกีฬาและดำเนินการจัดการแข่งขันทุกชนิดกีฬาให้เป็นไปด้วยเรียบร้อยและตามมาตรฐาน
๕. ดำเนินการจับสลากแบ่งสายการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภท
๖. จัดเตรียมอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขันให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
๗. จัดทำโปรแกรมการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา
๘. ดำเนินการประชุมผู้จัดการทีมในแต่ละชนิดกีฬา
๙. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามและปลอดภัยของสนามกีฬา
๑๐. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬา เสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๘. คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานอนุกรรมการ
นางสาวสุนิสา วัชรโชติพิมาย	อนุกรรมการ
นางสุนิสา ปิยะภาโส	อนุกรรมการ
นางสาววลัยพร รอดทองเสน	อนุกรรมการ
นางปิยวรรณ ประพฤติตรง	อนุกรรมการ
นางสุรีย์ ไพโรจน์	อนุกรรมการ
นางสาวจริยา ชูพันธ์	อนุกรรมการ
นางสาวเกศินี บัวสังข์	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายการเงินและบัญชี
๒. ตรวจสอบงบประมาณของคณะกรรมการทุกฝ่ายที่คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานรวบรวม จากนั้นประสานงานกับคณะอนุกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์และงบประมาณ และผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อปรับแผนงบประมาณให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มี
๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการแข่งขันกีฬา
๔. นำเสนอรายงานฝ่ายการเงินต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันและรายงานบัญชีรับ-จ่ายรวมทั้งบัญชีทรัพย์สินคงเหลือจากการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๕. ตรวจสอบบัญชีการเงินการรับ การจ่าย และพัสดุ ของคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๖. ประสานงาน และ อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการเบิก-จ่าย งบประมาณฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังจากเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๙. คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองกลาง	ประธานอนุกรรมการ
นางวศิณี จิตภูษา	อนุกรรมการ
นางสาวธัญญา นิลสุวรรณ	อนุกรรมการ
นางสาวนภัตนันท์ สุวรรณรัตน์	อนุกรรมการ
นางสาวกนกวรรณ เดชสัณติย์	อนุกรรมการ
นายธนากร สิทธิสาร	อนุกรรมการ
นางสาวสุนทรี จงคดี	อนุกรรมการ
นางสาวสิริพร นัถิ์บุญ	อนุกรรมการ
นายณัฐกฤษณ์ พฤกษ์เลิศตระกูล	อนุกรรมการ
นางสาวสุภาภรณ์ สุขสว่าง	อนุกรรมการ
นายอรรถพล พรหมทอง	อนุกรรมการ
นางสาวพนทิพย์ ไกรนรา	อนุกรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีศุภชัย ทองเพ็ญ	อนุกรรมการ
นางสาวอรพรรณ พงศ์สว่าง	อนุกรรมการ

/นางสาว...

นางสาวกุสุมา คิ้ววงษ์	อนุกรรมการ
นางสาววาสนา ร่มเย็น	อนุกรรมการ
นางสาวดวงพร ง่วนสน	อนุกรรมการ
นางสาวมัญชรี ศรีจำลอง	อนุกรรมการ
นางสาววิดา ช่วยธานี	อนุกรรมการ
นางสาวกนกวรรณ จู้ทอง	อนุกรรมการ
นายนิวัฒน์ นุ่นชุมพล	อนุกรรมการ
นายเฉลิมวุฒิ แก้วอ่อน	อนุกรรมการ
นางสาวอุทัยวรรณ ชาลีผล	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายประชาสัมพันธ์
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันกีฬา ด้วยรูปแบบต่าง ๆ อย่างครอบคลุมและต่อเนื่องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
๔. แสลงข่าวชี้แจงความคืบหน้าการเตรียมการแข่งขันกีฬา
๕. ดำเนินการตั้งศูนย์สื่อสารมวลชนร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๖. อำนวยความสะดวกให้กับสื่อมวลชนในทุก ๆ ด้าน
๗. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์
๘. ดำเนินการถ่ายทอดพิธีเปิดและปิดผ่านสถานีวิทยุ มทร.ศรีวิชัย
๙. ประสานงานและดำเนินการร่วมการคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๑๐. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง ตลอดการแข่งขันและรวบรวมให้ฝ่ายประสานงานและเลขานุการในรูปแบบซีดี
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๑๒. จัดแถลงข่าวการเป็นเจ้าภาพงานกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งต่อไป
๑๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๐. คณะอนุกรรมการฝ่ายรายงานผลสถิติและประมวลผล ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานอนุกรรมการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมเครือข่าย	อนุกรรมการ
นายพีรศักดิ์ ชูส่งแสง	อนุกรรมการ
นายภาณุวัฒน์ หนูนคง	อนุกรรมการ
นายพีรพงษ์ ขุนทอง	อนุกรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีวัชรินทร์ บุญช่วย	อนุกรรมการ
นายไพชอล หมานอิน	อนุกรรมการ
นายอานนท์ หลงหัน	อนุกรรมการ
นายวรรณะ เจริญศรี	อนุกรรมการ

/นาย...

นายฟูเกียรติ อมรทรัพย์	อนุกรรมการ
นายสทภูมิ สุจิต	อนุกรรมการ
นางสาวจันทิมา ใบสันต์	อนุกรรมการ
นายจักรี ถาวรบรรจบ	อนุกรรมการ
นางศรีสุดา สง่า	อนุกรรมการ
นายสยาม จันทาพูน	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๕ คน	อนุกรรมการ
นายสุธี ทองเพชร	อนุกรรมการ
นายกนกพล เมืองรักษ์	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนงานและปฏิทินงานของฝ่ายรายงานผลสถิติและประมวลผล
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดทำเว็บไซต์การแข่งขันกีฬาอย่างเป็นทางการ
 - ระบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการแข่งขัน
 - ระบบประชาสัมพันธ์ข้อมูลการแข่งขัน
 - ระบบประมวลผลการแข่งขัน
 - ระบบรายงานผลการแข่งขัน
 - ระบบจัดการพิมพ์ ID CARD และเกียรติบัตร
๔. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๑. คณะอนุกรรมการฝ่ายลงทะเบียน ปฏิคม ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชูกลิ่น)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ประธานอนุกรรมการ
ผศ.ณิชา ประสงค์จันทร์	อนุกรรมการ
นางสาวศุภวรรณ ตันตสุทธิกุล	อนุกรรมการ
ผศ.กุลดารา เพียรเจริญ	อนุกรรมการ
นางสาวประภาพรณ แก้วสียา	อนุกรรมการ
นางสาวสาลิณี ทิพย์เพ็ญ	อนุกรรมการ
นางสาวมณฑิรา เกียรติถาวรนนท์	อนุกรรมการ
ผศ.ธารินทร์ มานีมาน	อนุกรรมการ
นางสาวเสวตฉัตร นาคะชาติ	อนุกรรมการ
นางสาวศินีนาฏ พูลแก้ว	อนุกรรมการ
นางชญาดา เฉลียวพรหม	อนุกรรมการ
นางสาวกาญจนาพัฐ์ กลับทับลัง	อนุกรรมการ
ผศ.รวิวรรณ พวงสอน	อนุกรรมการ
นางธิดาพร เรืองเรืองกุลฤทธิ	อนุกรรมการ
นางกานต์พิชชา ดุลยะลา	อนุกรรมการ

ผศ.จิรภัทร ภู่วัฒนทอง	อนุกรรมการ
ผศ.ว่าที่ร้อยตรีหญิงจุฑาภา เทพวรรณ	อนุกรรมการ
ผศ.วรรณวดี แก้วประพันธ์	อนุกรรมการ
ผศ.กิตติศักดิ์ ชุมทอง	อนุกรรมการ
นายจิรวิชัย พรรณรัตน์	อนุกรรมการ
ผศ.สุปราณี วุ่นศรี	อนุกรรมการ
ผศ.พลชัย ขาวนวล	อนุกรรมการ
นายวรารุณ ดวงศิริ	อนุกรรมการ
นางสาวภาณุณี สามพิมพ์	อนุกรรมการ
นางธัญวลัย สามพิมพ์	อนุกรรมการ
นางสาวกนกชกา ขาพิมพ์	อนุกรรมการ
ผศ.มาริสา เส้นเหมาะ	อนุกรรมการ
นางสาวสมิหลา ศิริศรี	อนุกรรมการ
นางสาวสาริยา ไคลคล้าย	อนุกรรมการ
นางสาวอัญญณี บุญชัย	อนุกรรมการ
นางสาวอรพรรณ ขุนเจริญ	อนุกรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์ เฟื่องลักษณ์	อนุกรรมการ
นางสาวมัทนา อำภา	อนุกรรมการ
นางลัดดา สุวรรณศรี	อนุกรรมการ
นายธีระชัย ชูน้อย	อนุกรรมการ
นายภัทรนันท์ อวระภาค	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ คน	อนุกรรมการ
นางสาวนุชนันดา กาศสมุทร	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนงานและปฏิทินงานของฝ่ายลงทะเบียน ปฏิคม
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดลงทะเบียนแข่งรับเชิญและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๔. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่เดินทางมาชมพิธีเปิดและปิด ตามบัตรเชิญของมหาวิทยาลัย
๕. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้น การแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๒. คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยงและการแสดง ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร นามเสน)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ประธานอนุกรรมการ
ผศ.ศิริวัลย์ พงษ์วิสัย	อนุกรรมการ
นางสาวปัญญรัตน์ ลือขจร	อนุกรรมการ
ผศ.พงษ์เทพ เกิดเนตร	อนุกรรมการ

/นาง...

นางจินตนา เจริญเนตรกุล	อนุกรรมการ
นางวิษุฒา ภาวโรจน์	อนุกรรมการ
นางสาววนิดา บุรีภักดี	อนุกรรมการ
ผศ.นรินทร์ภพ ช่วยการ	อนุกรรมการ
นายเดชศักดิ์ วิจิตต์พันธ์	อนุกรรมการ
นางสาวรุ่งทิพย์ รัตนพล	อนุกรรมการ
นางสาวน้ำฝน ชูพล	อนุกรรมการ
นายวุฒิชัย โกกัฬา	อนุกรรมการ
นางวิภาณุช ทองดำ	อนุกรรมการ
นางสาววิภาวี ยี่ยมเจริญ	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ คน	อนุกรรมการ
นางสาวจิราภรณ์ ตันติพงศ์อาภา	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนงานและปฏิทินงานของจัดเลี้ยงและการแสดง
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดเลี้ยงต้อนรับนักกีฬา เจ้าหน้าที่และผู้บริหาร
๔. จัดกิจกรรมแสดงบนเวทีในงานเลี้ยงงานต้อนรับ ตลอดจนการแข่งขัน
๕. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๓. คณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่ ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองกลาง	ประธานอนุกรรมการ
นางฉัตรดาว ไชยหล่อ	อนุกรรมการ
นายอภิสสิทธิ์ หลังไธยะ	อนุกรรมการ
นางสาวดิณณา อุดม	อนุกรรมการ
นางสาวจริยา ทรงพระ	อนุกรรมการ
นางสาวนันทิพย์ หาสิน	อนุกรรมการ
นางธารารัตน์ อะชะนะง	อนุกรรมการ
นายนิติกรณ์ จำเนียรสุข	อนุกรรมการ
นายเต็มศักดิ์ แก้วชูศรี	อนุกรรมการ
นางสาวภาวิตรา แก้วประไพ	อนุกรรมการ
นางสาวผุสดี แสงมณี	อนุกรรมการ
นางสาวพิศมัย ไชยศรี	อนุกรรมการ
นางสาวจิตติวัลค์ รัชชโต	อนุกรรมการ
นางเยาวลักษณ์ รัตนโอภา	อนุกรรมการ

นางสาวตรุณี จารุมณี	อนุกรรมการ
บุคลากรงานอาคารสถานที่ จำนวน ๑๖ คน	อนุกรรมการ
พนักงานขับรถ จำนวน ๑๐ คน	อนุกรรมการ
นักศึกษาวิชาทหาร ๕๐ คน	อนุกรรมการ
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑๐ คน	อนุกรรมการ
นายเอกจักร์ อินทร์ตัน	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนงานและปฏิทินงานของฝ่ายสถานที่และที่พัก
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดตกแต่งสถานที่ ได้แก่
 - บริเวณพิธีเปิดและปิด
 - บริเวณอัฒจันทร์
 - บริเวณงานเลี้ยงรับรอง
 - บริเวณลงทะเบียน
 - บริเวณสถานที่จุดคบเพลิง
 - บริเวณสถานที่แข่งขัน
 - จัดจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก
 - จุดบริการน้ำดื่ม
 - ดูแลทำความสะอาดบริเวณรอบของสถานที่และสนามแข่งขัน
 - อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการจัดการแข่งขันมอบหมาย
๔. จัดทำให้มีผู้รับผิดชอบการให้บริการด้านต่างๆ เช่น อาหาร ความปลอดภัย การรักษาพยาบาลเบื้องต้น ความสะอาดของที่พักรถตลอดจนการอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ
๕. ประสานงาน และดำเนินการร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๔. คณะอนุกรรมการฝ่ายที่พักนักกีฬา ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผศ.กฤษณพงศ์ สังขวาสิ)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ประธานอนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะศิลปศาสตร์	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	อนุกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
ผศ.จิระศักดิ์ เพียรเจริญ	อนุกรรมการ
ผศ.พรนรายณ์ บุญราศรี	อนุกรรมการ

ผศ.ธีรพงษ์ นิยมเพชร	อนุกรรมการ
นายวิทยา ศิริคุณ	อนุกรรมการ
นายกิตติศักดิ์ วัฒนกุล	อนุกรรมการ
นายถาวร เกื้อสกุล	อนุกรรมการ
นางอุทัยทิพย์ จิตรมโนธรรม	อนุกรรมการ
นางสาวพรเพ็ญ จันทรา	อนุกรรมการ
นางสาวเพ็ญพักตร์ แก้วทนต์	อนุกรรมการ
นางสาววรรณ จ่ายานิชย์	อนุกรรมการ
นายไกรวิทย์ ชูชาติ	อนุกรรมการ
นายชัยชุมพล ชูราษฎร์	อนุกรรมการ
นายณรงค์ ศรีสุระคุปต์	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๕ คน	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนงานและปฏิทินงานของฝ่ายสถานที่และที่พัก
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. ประสานงานเรื่องที่พักนักกีฬา
๔. สำรวจและกำหนดสถานที่พักสำหรับนักกีฬา
๕. จัดทำระเบียบ ข้อปฏิบัติในการเข้าพัก
๖. จัดทำข่าวสารด้านที่พักและอาคาร แจ้งมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ล่วงหน้าก่อนเดินทางมาแข่งขัน
๗. ประสานงาน และดำเนินการร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
๙. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๕. คณะอนุกรรมการฝ่ายที่พักอาจารย์และเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ประธาน อนุกรรมการ
ผศ.อัมรินทร์ ถาวรสุวรรณ	อนุกรรมการ
ผศ.วีระชัย ท่าดี	อนุกรรมการ
ผศ.อดิศักดิ์ จิตภูษา	อนุกรรมการ
ผศ.โกสินทร์ ทีปรัักษ์พันธ์	อนุกรรมการ
ผศ.พรรณพร อุไรวงศ์	อนุกรรมการ
นายสืบสกุล ใจสมุทร	อนุกรรมการ
นายณัฐธนา บุญทอง	อนุกรรมการ
นายยูโสภ คำเต๊ะ	อนุกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ทรงภพ เพชรอาวุธ	อนุกรรมการ
นายชนาธิป ชูอักษร	อนุกรรมการ

/นาย...

นายณฤตม แก้วประดิษฐ์	อนุกรรมการ
นายสรรัชชัย สอนกชกร	อนุกรรมการ
นางรจวรรณ งามแก้ว	อนุกรรมการ
นางสาวสุภารัตน์ คงประดิษฐ์	อนุกรรมการ
ผศ.อดิศักดิ์ จิตภูษา	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนงานและปฏิทินงานของฝ่ายที่พนักกีฬา
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. ประสานงานเรื่องที่พนักอาจารย์และเจ้าหน้าที่
๔. สำรวจและกำหนดสถานที่พนักอาจารย์และเจ้าหน้าที่
๕. จัดทำข่าวสารด้านที่พนักและอาคาร แจ้งมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ล่วงหน้าก่อนเดินทางมาแข่งขัน
๖. ประสานงาน และดำเนินการร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๖. คณะอนุกรรมการฝ่ายแพทย์พยาบาล มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาลี)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ประธานอนุกรรมการ
นางวันทนา เทพกุล	อนุกรรมการ
นางสาวสุมณฑา สุวรรณโณ	อนุกรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทศรีบุตร	อนุกรรมการ
นางสาวดรุณี จารุมณี	อนุกรรมการ
นายคุณากร จิตจันทร์	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ คน	อนุกรรมการ
นายซัมพูเต็ง มินา	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานฝ่ายแพทย์และพยาบาล
๒. จัดทำแผนงบประมาณฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดหน่วยรักษาพยาบาลประจำสนามแข่งขันฯ และที่พนักกีฬา
๔. จัดเตรียมเครื่องมือ ครุภัณฑ์ วัสดุทางการแพทย์ให้พร้อมใช้
๕. เตรียมเวชภัณฑ์ฉุกเฉิน และประสานงานโรงพยาบาลของรัฐและเอกชน
๖. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

/๘. จัดทำ...

๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬา เสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๗. คณะอนุกรรมการฝ่ายแสงและเสียง ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกลิน)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	ประธานอนุกรรมการ
นายเฉลิมพล นกน้อย	อนุกรรมการ
นายเชาว์ ชัย ตรงจิต	อนุกรรมการ
นายสิทธิพงศ์ ธรรมโชติ	อนุกรรมการ
ผศ.กรภัทร เณนิวงศ์	อนุกรรมการ
นายกระวี อนนตรี	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐ คน	อนุกรรมการ
นายปิณฑิพย์ เกิดทิพย์	อนุกรรมการและเลขานุการ
นายภควัต จันทรรักษ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายแสงและเสียง
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดหาอุปกรณ์แสงเสียงเพิ่มเติมในการแสดงช่วงพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน
๔. จัดเตรียมอุปกรณ์แสงเสียง ในการจัดเลี้ยงนักกีฬา ผู้ควบคุมทีมและผู้บริหาร
๕. จัดเตรียมเครื่องเสียงเพิ่มเติมสำหรับสนามแข่งขันกีฬาที่ไม่ได้จัดเครื่องเสียงไว้ให้
๖. จัดบุคลากรและนักศึกษาช่วยงานในการดำเนินการ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๘. คณะอนุกรรมการฝ่ายสวัสดิการ ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทรวงศ์)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ประธานอนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	อนุกรรมการ
รศ.จารุวัฒน์ เจริญจิต	อนุกรรมการ
ผศ.ชูไธดี สนิ	อนุกรรมการ
ผศ.จิระศักดิ์ เพียรเจริญ	อนุกรรมการ
ผศ.พรนราชนันท์ บุญราศรี	อนุกรรมการ
ผศ.นราธร สังข์ประเสริฐ	อนุกรรมการ
ผศ.ธีรพงษ์ นิยมเพชร	อนุกรรมการ
ผศ.พรชัย เพชรสงคราม	อนุกรรมการ
ผศ.ยงยุทธ ดุลยกุล	อนุกรรมการ
นายกิตติศักดิ์ วัฒนกุล	อนุกรรมการ
นายวิทยา ศิริคุณ	อนุกรรมการ
นายถาวร เกื้อสกุล	อนุกรรมการ

/นาย...

นายวิศิษฐ์ศักดิ์ ทับยัง	อนุกรรมการ
นายชัยชุมพล ชูราษฎร์	อนุกรรมการ
นายไกรวิทย์ ชูชาติ	อนุกรรมการ
นางสาวกาญจนา ทองดี	อนุกรรมการ
นางสาวพรเพ็ญ จันทรา	อนุกรรมการ
นางสาวเพ็ญพักตร์ แก้วทนต์	อนุกรรมการ
นางสาววรรณัน จำวานิชย์	อนุกรรมการ
พนักงานขับรถ	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๕ คน	อนุกรรมการ
นางอุทัยทิพย์ จิตรมนัธรรม	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายสวัสดิการ
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดเตรียมน้ำแข็ง น้ำดื่ม อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการผู้ตัดสิน นักกีฬา ที่เข้าร่วมการแข่งขันทุกชนิดกีฬา รวมทั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันฝ่ายต่าง ๆ
๔. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬา เสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๒๐. คณะอนุกรรมการจัดทำสูจิบัตร สื่อสิ่งพิมพ์และบัตรเชิญ ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาลี)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ประธานอนุกรรมการ
นางชนิษฐา พุฒจันทร์	อนุกรรมการ
นางสาวสุเมธนา สุวรรณ	อนุกรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	อนุกรรมการ
นางสาวดรุณี จารุมณี	อนุกรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศรี	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๕ คน	อนุกรรมการ
นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์	อนุกรรมการและเลขานุการ
นายราเชนทร์ อาการส	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานของฝ่ายจัดทำสูจิบัตร สื่อสิ่งพิมพ์ บัตรเชิญ และเกียรติบัตร
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดทำสูจิบัตรพิธีเปิด-ปิด บัตรเชิญและเกียรติบัตรให้กับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การแข่งขัน โปรแกรมการแข่งขัน ตารางการแข่งขันกีฬาแต่ละชนิด

๕. ออกแบบและจัดทำโปสเตอร์เกี่ยวกับการแข่งขันกีฬาเพื่อมอบแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๖. ประชาสัมพันธ์และประสานงานกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขและสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาและนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๒๑. คณะกรรมการฝ่ายมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก ประกอบด้วย

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์)	ที่ปรึกษา
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	ประธานอนุกรรมการ
นางสาวธัญพร อริยะเศรษฐี	อนุกรรมการ
นายวรพงษ์ เพ็ชรขาว	อนุกรรมการ
นายจตุพร จิรันดร	อนุกรรมการ
นางพัชรี ทิพย์ประชา	อนุกรรมการ
ผศ.พิเชษฐ์ พรหมใหม่	อนุกรรมการ
ผศ.สุพินดา โจนส์	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐๐ คน	อนุกรรมการ
ผศ.สุชาดา ศรีเชื้อ	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดหาประธานมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึกตามสนามแข่งขันที่กำหนด
๔. จัดเตรียมขั้นตอนและพิธีการในพิธีมอบรางวัลให้นักกีฬาทุกชนิดและประเภทกีฬา ที่ทำการแข่งขันประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา
๕. จัดหาบุคลากร (ผู้เชิญเหรียญรางวัล ผู้เชิญของที่ระลึก ผู้เชิญเกียรติบัตร และผู้เชิญประธานมอบเหรียญ พิธีกรในการมอบเหรียญ ช่างภาพเพื่อบันทึกภาพในการมอบเหรียญ) วัสดุอุปกรณ์และสิ่งอื่นที่ใช้ในการประกอบในการมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก
๖. จัดเตรียมเหรียญรางวัลของที่ระลึกเพื่อมอบให้นักกีฬาที่ได้รับรางวัลโดยประสานกับคณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ
๗. จัดเตรียมนักศึกษาพิมพ์ชื่อนักกีฬาที่ได้รับมอบรางวัลและเกียรติบัตร โดยประสานงานกับคณะกรรมการรายงานผลสถิติและประมวลผล
๘. ประสานงานและดำเนินร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๑๐. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน เสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

๒๒. คณะอนุกรรมการฝ่ายประเมินความพึงพอใจ

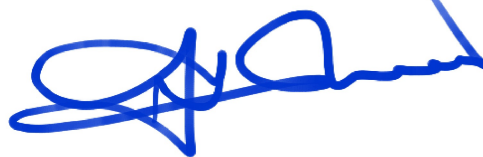
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภีร์พงษ์ สงรัมย์)	ที่ปรึกษา
ผศ.เสนอ สะอาด	ประธานอนุกรรมการ
นางสาวสุชาดา บุญโท	อนุกรรมการ
นายชาติชาย ช่างแก้ว	อนุกรรมการ
นางสาวมัชฌิรินทร์ สังข์ไพฑูรย์	อนุกรรมการ
นางสาวอภิษฎา ลิ้มปะนันทิยาธร	อนุกรรมการ
นางสาววิจิตรา ช่วยแก้ว	อนุกรรมการ
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐ คน	อนุกรรมการ
ผศ.ธยา ภิรมย์	อนุกรรมการและเลขานุการ
นางสาววีรวรรณ อำภา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายประเมินความพึงพอใจ
๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่าย เพื่อให้คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดทำแบบสอบถาม เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และสรุปเป็นรูปเล่มเสนอต่อ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ
๔. ประสานงานและดำเนินร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้น การแข่งขัน เสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประธานจัดการแข่งขัน

กีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๗