

กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
(ระดับสถาบัน และระดับหน่วยงานสายสนับสนุน)

ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.				
2.		ประชุมเพื่อกำหนดเป้าหมายตัวบ่งชี้ในการดำเนินงานตาม KPI เสนอมหาวิทยาลัย/สำนักงาน อธิการบดี	1 ชั่วโมง	งานประกันคุณภาพ
3.		ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้	2 ชั่วโมง	งานประกันคุณภาพ
4.		ดำเนินการเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และเก็บข้อมูลระยะ 9 เดือน และ 12 เดือน	12 เดือน	บุคลากรในสังกัด
5.		จัดทำบันทึกข้อความติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงาน	15 นาที	งานประกันคุณภาพ
6.		รวบรวมผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ในรอบ 9 เดือน และ 12 เดือน ผ่านระบบสารสนเทศ	5 วัน	งานประกันคุณภาพ
7.		จัดเตรียมเอกสารและรับการตรวจประเมินตามตัวบ่งชี้ โดยผู้บริหารของหน่วยงานเป็นผู้รับการตรวจประเมิน	1 สัปดาห์	บุคลากรในสังกัด

ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8.	<pre> graph TD A{{1}} --> B[จัดประชุมทบทวน] </pre>	จัดประชุมทบทวนและ ทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	1 ชั่วโมง	งานประกันคุณภาพ
9.	<pre> graph TD B --> C([สิ้นสุด]) </pre>			

ภาคผนวก

ประกาศ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง :

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
2. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565)
3. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2562

ปรับปรุงเมื่อ 22/4/2563