



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ วศอ/ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิต “สองมือช่วยชีพ ฝ่าวิกฤติยามฉุกเฉิน”

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างทักษะชีวิต “สองมือช่วยชีพ ฝ่าวิกฤติยามฉุกเฉิน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้เคียงได้ เพื่อให้นักศึกษามีทักษะปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ถูกต้อง และเพื่อให้นักศึกษาตระหนักถึงการช่วยเหลือผู้อื่นในยามฉุกเฉิน ในวันอาทิตย์ ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมกนิรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เพื่อให้การดำเนินการและการเตรียมจัดโครงการเสริมสร้างทักษะชีวิต “สองมือช่วยชีพ ฝ่าวิกฤติยามฉุกเฉิน” ให้ดำเนินเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งบุคลากรและนักศึกษาเป็นกรรมการ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน ให้การสนับสนุน ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสี  
นายสำราญ ขวัญยืน  
นางดาวดล จันทระพิน

ประธานกรรมการ  
รองประธานกรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายประสานงานโครงการ

นางดาวดล จันทระพิน  
นางสาวจิราพร เทพวารินทร์  
นายนิทัศน์ ขำตรี  
นางสาวจุฑามาศ ประดิษฐ์สาร  
นางนันทน์ภัส โอภาโส  
นางชนิษฐา พุฒจันทร์  
นางสาววันทนา สุวรรณหงษ์  
นายณัฐวุฒิ ทองสร  
นางพรกนก อินทศิริ  
นายชัยพู่เต็ง มีนา

ประธานกรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/หน้าที่ ๑...

หน้าที่ ๑. ประสานความร่วมมือกับบุคลากร และหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ในการเตรียมงาน  
ด้านกิจกรรม เช่น จัดทำกำหนดการ หนังสือเชิญ หนังสือขอความอนุเคราะห์  
พิธีการ วัสดุอุปกรณ์ และการเตรียมการในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและต้อนรับ

นางพรกนก อินทศิริ	ประธานกรรมการ
นางชนิษฐา พุฒจันทร์	กรรมการ
นางสาววันทนา สุวรรณหงษ์	กรรมการ
นางสาวสุมณฑา สุวรรณโณ	กรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดูแลเกี่ยวกับอาหารกลางวัน และอาหารว่าง สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๒. ดูแลเรื่องการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมโครงการ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นางนันทน์ภัส โอภาโส	ประธานกรรมการ
นายราเชนทร์ อากาส	กรรมการ
นายคุณากร จิตจันทร์	กรรมการ
นายนิทัศน์ ชำตรี	กรรมการ
นายขัมพูเต็ง มีนา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมสถานที่และตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องประชุม

๒. เตรียมสถานที่สำหรับรับประทานอาหารกลางวันและอาหารว่าง

๓. เตรียมพื้นที่สำหรับการฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาลในแต่ละฐาน

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางดาวดล จันทร์ประทีน	ประธานกรรมการ
นายขัมพูเต็ง มีนา	กรรมการ
นางสาวจิราพร เทพวารินทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการจ่ายเงินการทำบัญชีรับ-จ่าย

๓. สรุปค่าใช้จ่ายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์	ประธานกรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ
นายขัมพูเต็ง มีนา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมแบบฟอร์มแบบประเมินผล จัดทำสรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรม  
และข้อเสนอแนะ

๒. ถ่ายภาพและประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ

## ๒.๖ นักศึกษาแกนนำ

นางสาวอภิสร่า สุวรรณ	นักศึกษา
นางสาวฮัซวานี สะแลแม	นักศึกษา
นางสาวสุสิตา วิชัยดิษฐ	นักศึกษา
นางสาวสุพรรณษา สีดำ	นักศึกษา
นางสาวจุรีรัตน์ สุวรรณรัตน์	นักศึกษา
นายปัญญากร รักษ์เพ็ชร	นักศึกษา
นายวุฒิชัย ขาวแท้	นักศึกษา
นางสาวขวัญฤทัย นิมดำ	นักศึกษา
นางสาวณัฐกฤตา แก้วคล้าย	นักศึกษา
นางสาววรางคณา ขวัญรัก	นักศึกษา
นางสาวกมลทิพย์ บุตรคง	นักศึกษา
นางสาวเสาวลักษณ์ พันธุ์สุข	นักศึกษา

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย