



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๕๓๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข  
กิจกรรมที่ ๑ : พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและอบายมุขในสถานศึกษา และ  
กิจกรรมที่ ๒ : อบรมแกนนำนักศึกษา ด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดจัดโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข กิจกรรมที่ ๑ : พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข ในสถานศึกษา และ กิจกรรมที่ ๒ : อบรมแกนนำนักศึกษา ด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อรณรงค์ให้เยาวชนได้รับรู้และตระหนักถึงปัญหา พิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข เพื่อสร้างผู้นำเยาวชน ในการรณรงค์ต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ ณ หานนท์สำราญรีสอร์ท ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

เพื่อให้การดำเนินการและการเตรียมจัดโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข กิจกรรมที่ ๑ : พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา และ กิจกรรมที่ ๒ : อบรมแกนนำนักศึกษา ด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข ให้ดำเนินเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งบุคลากรเป็นกรรมการ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. **คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน ให้การสนับสนุน ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสี  
นายสำราญ ขวัญยืน

ประธานกรรมการ  
รองประธานกรรมการ

๒. **คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน**

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายประสานงานโครงการ

นายสำราญ ขวัญยืน  
นางสาวจิราพร เทพวารินทร์  
นายนิทัศน์ ขำตรี  
นางสาวจุฑามาศ ประดิษฐ์สาร  
นางนันทน์ภัส โอภาโส  
นางชนิษฐา พุฒจันทร์  
นางสาววันทนา สุวรรณหงษ์  
นายณัฐวุฒิ ทองศรี  
นางพรกนก อินทศิริ  
นางดาวดล จันทร์ประทีน

ประธานกรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นางดาวดล จันทรประทีน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายซิ้มพู่เต็ง มีนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานความร่วมมือกับบุคลากร และหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ในการเตรียมงาน  
ด้านกิจกรรม เช่น จัดทำกำหนดการ หนังสือเชิญ หนังสือขอความ  
อนุเคราะห์ พิธีการ วัสดุอุปกรณ์ และการเตรียมการในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและต้อนรับ

นางพรกนก อินทศิริ	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑามาศ ประดิษฐ์สาร	กรรมการ
นางนันทน์ภัส โอภาโส	กรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ต้อนรับ และรับลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. ดูแลเกี่ยวกับอาหารกลางวัน อาหารเย็นและอาหารว่าง สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นางดาวดล จันทรประทีน	ประธานกรรมการ
นางนันทน์ภัส โอภาโส	กรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ
นายราเชนทร์ อากการส	กรรมการ
นายคุณากร จิตจันทร์	กรรมการ
นายซิ้มพู่เต็ง มีนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลเรื่องที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. เตรียมสถานที่และตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องประชุม
๓. เตรียมสถานที่สำหรับรับประทานอาหารกลางวันและอาหารเย็น
๔. เตรียมยานพาหนะสำหรับเดินทางดำเนินโครงการ

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม

นายซิ้มพู่เต็ง มีนา	ประธานกรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	กรรมการ
นายราเชนทร์ อากการส	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. เตรียมกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างดำเนินโครงการ และดำเนินกิจกรรมในแต่ละช่วง
๒. เตรียมกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิต พร้อมอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นายสำราญ ขวัญยืน	ประธานกรรมการ
นายซิ้มพู่เต็ง มีนา	กรรมการ
นางสาวจิราพร เทพวารินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการจ่ายเงินการทำบัญชีรับ-จ่าย  
๓. สรุปค่าใช้จ่ายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางสาวสุโรชา เรืองกาญจน์	ประธานกรรมการ
นายราเชนทร์ อากการส	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ
นายชัมพูเต็ง มีนา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมแบบฟอร์มแบบประเมินผล จัดทำสรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรม และข้อเสนอแนะ

๒. ถ่ายภาพและประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ

๒.๗ นักศึกษาแกนนำ

นายณฤเบศร ไพโรจน์	นักศึกษา
นายเกียรติศักดิ์ แจ้งกระจ่าง	นักศึกษา
นางสาวนิชชดา แก่นแก้ว	นักศึกษา
นายอิสมาแอ กาหลง	นักศึกษา
นายอดิรุจ และสัน	นักศึกษา

หน้าที่ ๑. เป็นผู้นำกิจกรรมให้กับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย